



คู่มือปฏิบัติงานบริหารทั่วไป
ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ประจำปีการศึกษา 2566



โรงเรียนพานพสกสวัสดิ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษ เชียงราย เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

สภาพสังคมปัจจุบันได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ผลจากการเปลี่ยนแปลงทำให้เกิดปัญหาทางสังคม เศรษฐกิจ และวัฒนธรรมที่เข้ามาสู่สังคมไทย ทำให้เกิดผลกระทบต่อเด็กเยาวชนในวัยเรียน โดยเฉพาะเรื่องพฤติกรรมและลักษณะอันพึงประสงค์ของเด็ก ความปลอดภัยในชีวิต ปัญหายาเสพติด ซึ่งเป็นภัยรอบข้างสำหรับเด็กและเยาวชน จึงจำเป็นต้องมีผู้ชี้แนะ ให้คำแนะนำ ให้ความรักความไว้วางใจ และความเข้าใจแก่เด็กทุกคน เพื่อหวังให้เยาวชนเติบโตอย่างมีคุณภาพ และเป็นคนดีมีพฤติกรรมที่ดีอยู่ใน สังคมอย่างปลอดภัย และมีความสุข

คู่มือระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อครูที่ปรึกษา ครูแนะแนวนำไปใช้ในการดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกคน โดยร่วมกับผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนพานพสกสวัสดิ์ ดำเนินการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ป้องกันปัญหา และส่งเสริมพัฒนานักเรียนอย่างเป็นระบบ

เอกสารคู่มือเล่มนี้ สำเร็จลงด้วยดีโดยได้รับความร่วมมือจากคณะครูและผู้ที่เกี่ยวข้อง จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กลุ่มบริหารทั่วไป

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ความนำ	1
วิสัยทัศน์ (VISION)	1
พันธกิจ(MISSION)	1
เป้าประสงค์ (GOALS)	1
สีประจำโรงเรียน อัตลักษณ์ เอกลักษณ์	1
แผนผังโครงสร้างการบริหารงานกลุ่มบริหารทั่วไป	2
ตอนที่ 1 ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	
ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน คืออะไร	3
ความหมาย	4
วัตถุประสงค์	4
ขอบข่ายการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4
ประโยชน์ของการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4
กลยุทธ์ความสำเร็จในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	6
โครงสร้างงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนพานพสกสวส์ดี	8
ตอนที่ 2 บทบาทหน้าที่ของหน่วยงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	
บทบาทหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	12
บทบาทหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพท.)	13
บทบาทหน้าที่ของสถานศึกษา	14
ตอนที่ 3 การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	
การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา	17
การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษา	18
1. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	19
2. การคัดกรองนักเรียน	20
3. การส่งเสริมและพัฒนา	21
4. การป้องกันช่วยเหลือและแก้ไข	22
5. การส่งต่อ	23
ภาคผนวก	26

ความนำ

วิสัยทัศน์ (VISION)

“พานพสกสวส์ดี โรงเรียนดี มีคุณภาพ ของอำเภอพาน”

พันธกิจ(Mission)

1. จัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดไว้
2. ใช้เทคโนโลยีและระบบเครือข่ายในการเรียนรู้และการสื่อสาร

เป้าประสงค์(Objective/Goal)

1. โรงเรียนมีผลการพัฒนาการศึกษาจากการประเมินคุณภาพการศึกษาในระดับดีขึ้น
2. นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยี ในการเรียนรู้ และการสื่อสารได้
3. โรงเรียนได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง

สีประจำโรงเรียน

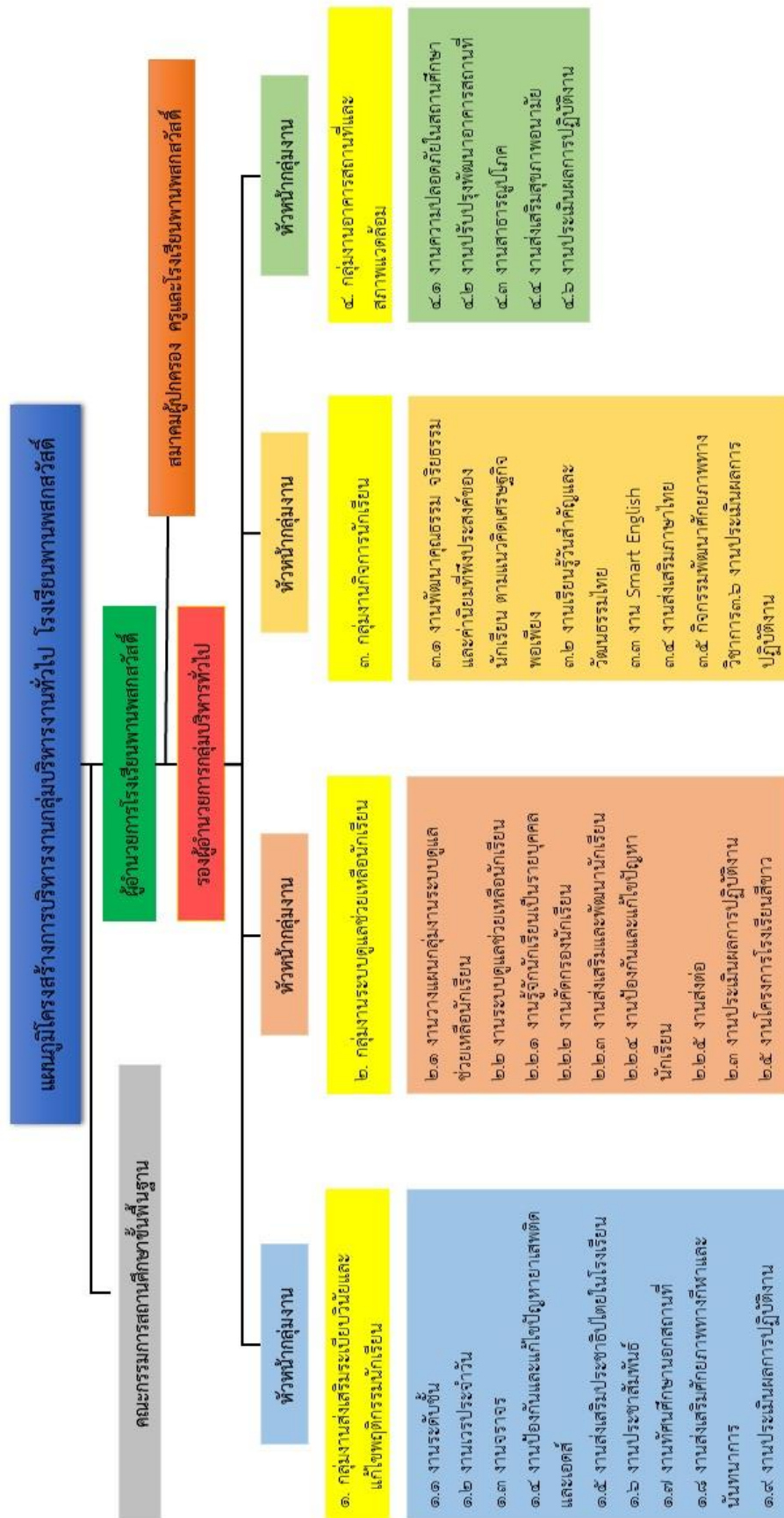
น้ำเงิน-เหลือง

อัตลักษณ์

พัฒนาการเด่น เน้นทักษะชีวิตในศตวรรษที่ 21

เอกลักษณ์

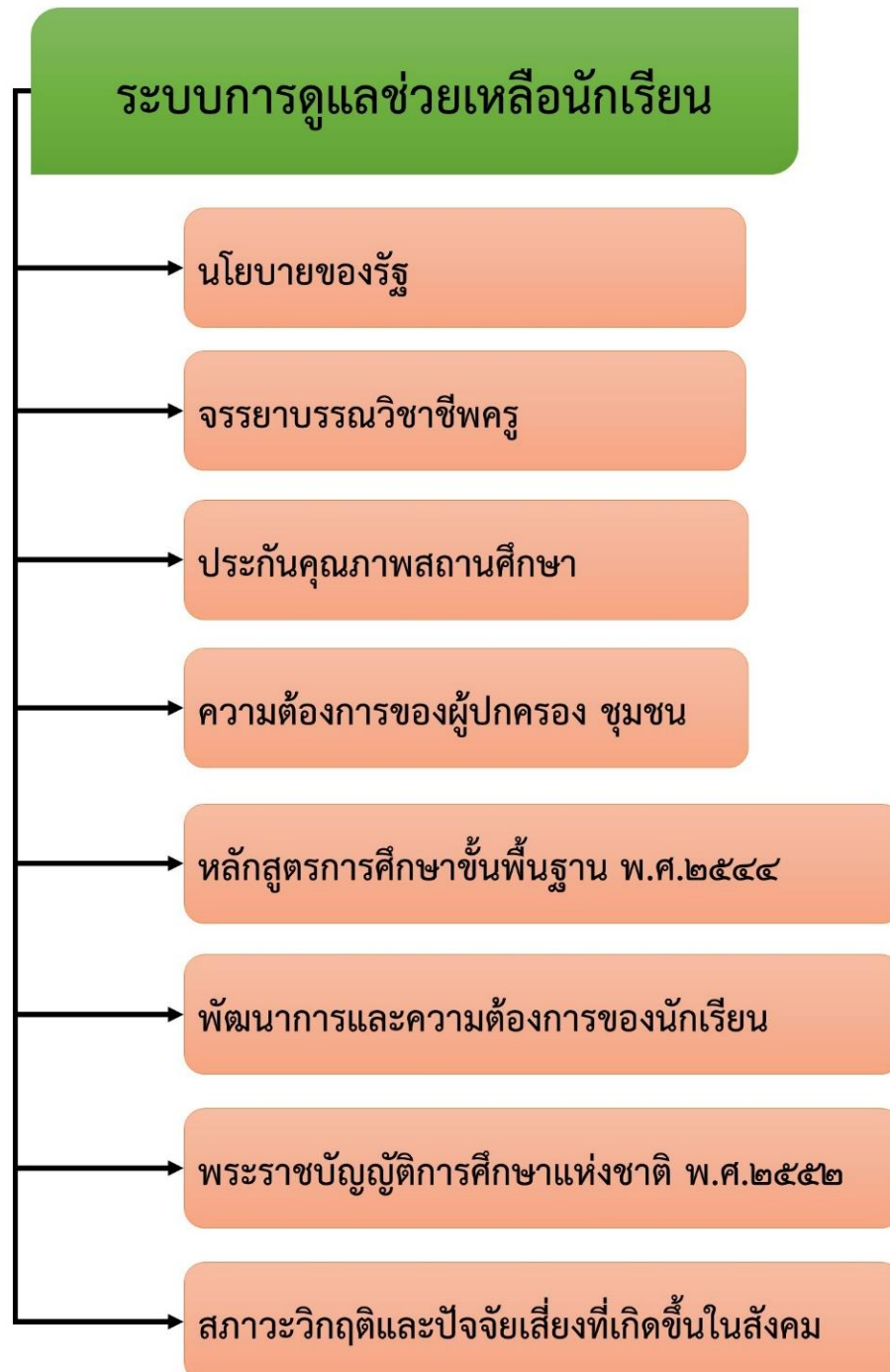
การจัดการเรียนรู้ของครู มุ่งสู่คุณภาพของผู้เรียน



ตอนที่ 1 ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน คืออะไร

ทำไม ต้องมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน



ความหมาย

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเพื่อให้ นักเรียนได้พัฒนาเต็มศักยภาพ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง คุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะการดำรงชีวิต และรอดพ้นจากวิกฤติทั้งปวง

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มี ขั้นตอนชัดเจน พร้อมทั้งมีวิธีการและเครื่องมือที่มีมาตรฐาน คุณภาพ และมีหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้โดยมีครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงานและบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถานศึกษา ได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษาผู้ปกครอง ชุมชน ผู้นำชุมชน ผู้บริหาร และครูทุกคน ฯลฯ มีส่วนร่วม

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยมีกระบวนการ วิธีการ และ เครื่องมือที่มีคุณภาพและมีมาตรฐาน สามารถตรวจสอบได้
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และองค์กรภายนอกมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพ เป็นคนที่ สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกายอารมณ์ สังคม และสติปัญญา

ขอบข่ายการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

1. นักเรียนทุกคนได้รับการดูแล ช่วยเหลือ
2. ดำเนินการทั้งส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไข
3. การมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกคนในโรงเรียนทั้งผู้บริหาร ครูผู้สอน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

ประโยชน์ของการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

นักเรียน

1. ได้รับการดูแลช่วยเหลือและพัฒนาด้านสุขภาพกาย สุขภาพจิต และสภาพแวดล้อม ทางสังคมทั่วถึง
2. ได้รับการส่งเสริมพัฒนา ป้องกัน แก้ไขปัญหาทั้งด้านการเรียนรู้และความสามารถพิเศษ
3. ได้รู้จักตนเอง สามารถปรับตัวมีทักษะทางสังคมและอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข
4. มีทักษะชีวิตและมีสัมพันธภาพที่ดีกับเพื่อน ครูและผู้ปกครอง

ครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. ตระหนักและเห็นความสำคัญในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. มีเจตคติที่ดีต่อนักเรียน
3. มีผลงานสอดคล้องกับมาตรฐานการประเมินคุณภาพทางการศึกษา
4. มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู

ผู้ปกครอง ชุมชน

1. ตระหนักในการมีส่วนร่วมกับโรงเรียน
2. เข้าใจถึงวิธีการอบรมสั่งสอนบุตรหลาน
3. เป็นตัวอย่างที่ดีแก่บุตรหลานและบุคคลในชุมชน
4. มีสัมพันธภาพที่ดีกับบุตรหลาน เป็นครอบครัวที่เข้มแข็ง

ผู้บริหาร

1. รู้ศักยภาพของครูในการขับเคลื่อนให้เกิดการปฏิรูปการเรียนรู้
2. ได้ข้อมูลพื้นฐานของนักเรียน ใช้ในการกำหนดแนวทางในการพัฒนานักเรียน
หลักสูตรและคุณภาพการจัดการศึกษา
4. มีรูปแบบกระบวนการพัฒนาและการพัฒนาเชิงระบบภายใต้การมีส่วนร่วม

โรงเรียน

1. มีผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา
2. ได้รับการยอมรับ การสนับสนุน และความร่วมมือจากชุมชน บุคลากร องค์กรที่เกี่ยวข้อง
3. มีการพัฒนาสังคมแห่งการเรียนรู้และเอื้ออาทร

เขตพื้นที่การศึกษา

1. พัฒนานวัตกรรมในการพัฒนานักเรียน
2. พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการทำงานการนิเทศติดตามผลและการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับ
ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. มีระบบข้อมูลสารสนเทศทั้งข้อมูลระดับบุคคล และระดับโรงเรียนเพื่อพัฒนางานต่อไป

ประเทศชาติ

1. นักเรียนมีคุณภาพดีมีปัญญา มีความสุข และมีการเชื่อมโยงข้อมูลของเยาวชนทุกระดับ
2. ลดปัญหาที่ส่งผลต่อเด็กและเยาวชน ลดค่าใช้จ่ายในหน่วยงานต่างๆ เพื่อประชาชน ที่มีคุณภาพ

กลยุทธ์ความสำเร็จในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนพานพสกสวัสดิ์

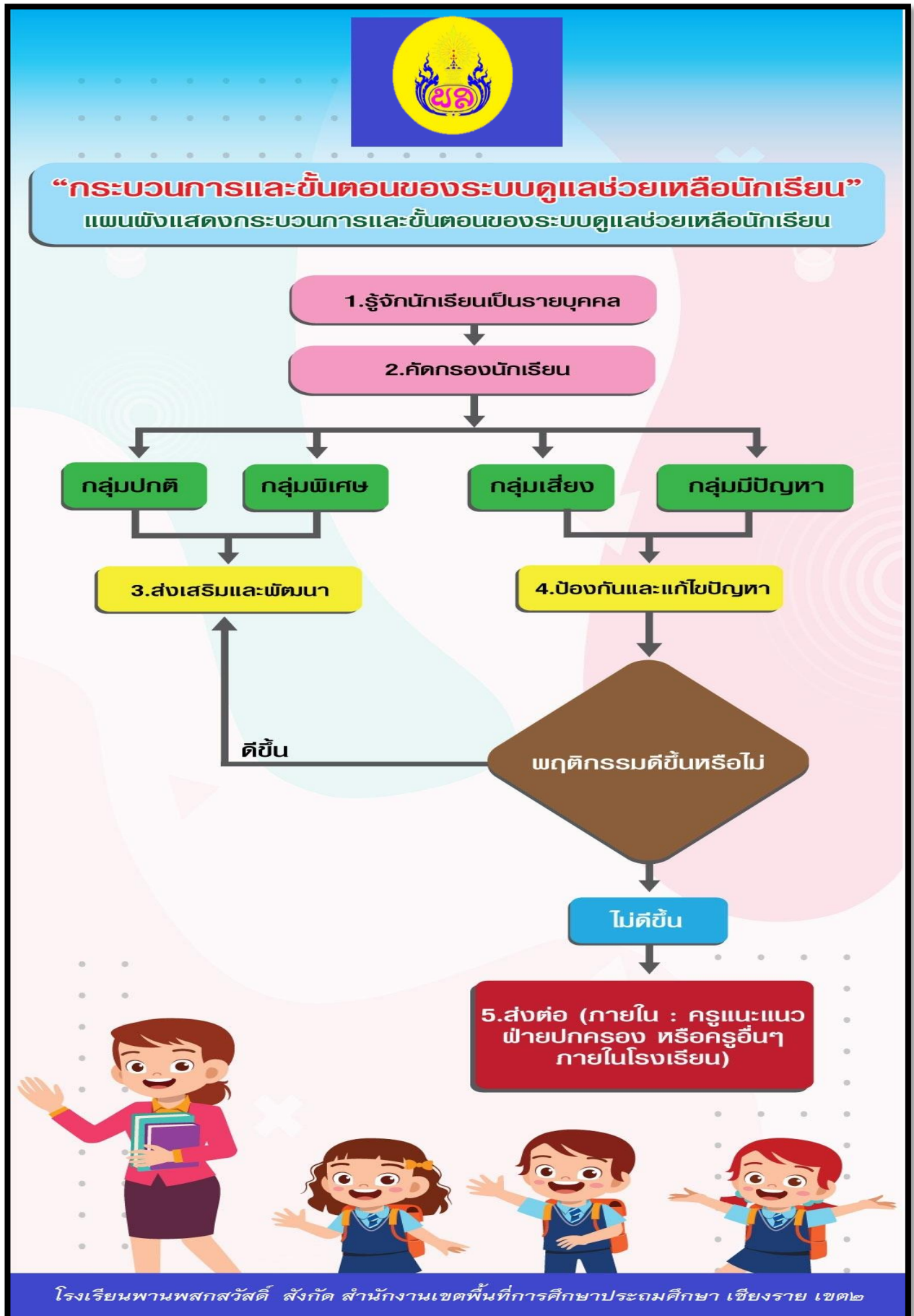
โมเดล

“เข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา” ทฤษฎีการจัดการ POLC



โรงเรียนได้ดำเนินการโดยน้อมนำแนวหลักการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระบาทสมเด็จพระมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในหลวงรัชกาลที่ ๙ “เข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา” ทฤษฎีการจัดการ POLC ของ Louis A. Allen ประกอบกับทฤษฎีการประชาสัมพันธ์ (Public Relation :Pr) ของ Ivy Lee ที่ดี ทำให้การดำเนินการมีความครอบคลุม ในรูปแบบ “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” กับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและการเสริมสร้างความปลอดภัยของโรงเรียนพานพสกสวัสดิ์ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ ดังภาพ

U	หมายถึง	ความเข้าใจ (Understanding) การสร้างให้เกิดความเข้าใจในข้อมูลพื้นฐาน
C	หมายถึง	การเข้าถึง (Connect) การสื่อสารและสร้างการมีส่วนร่วม
D	หมายถึง	การพัฒนา (Development) การเรียนรู้และกำหนดร่วมกันเพื่อพัฒนาศักยภาพขององค์กรสร้างทีม
P	หมายถึง	การวางแผน (Planning)
O	หมายถึง	การจัดองค์กร (Organizing)
L	หมายถึง	การนำ (Leading)
C	หมายถึง	การควบคุม (Controlling)
Pr	หมายถึง	การประชาสัมพันธ์ (Public Relation)

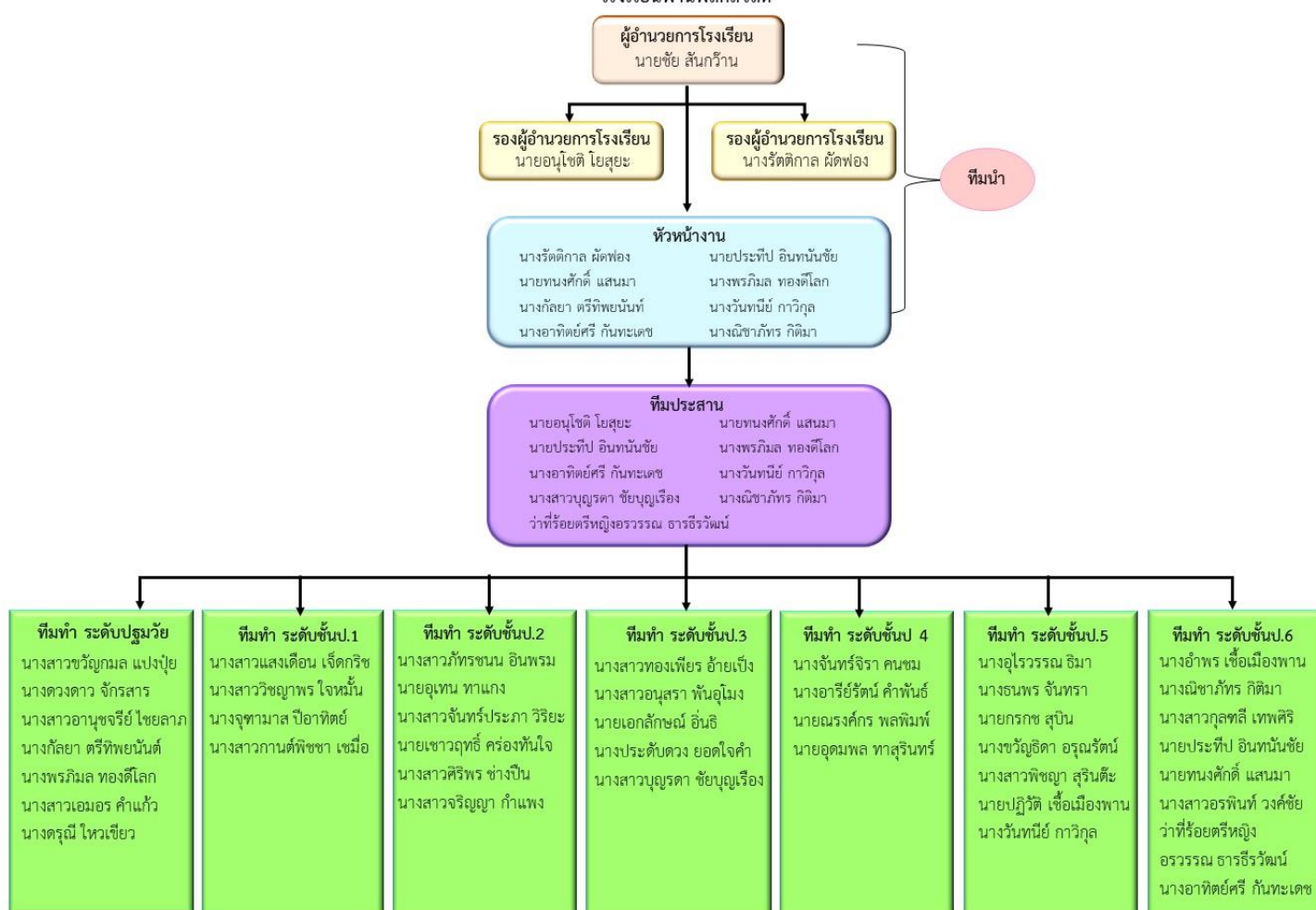


โครงสร้างงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

โรงเรียนพานพสกสวส์ดี

โครงสร้างคณะทำงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

โรงเรียนพานพสกสวส์ดี



หมายเหตุ

1. **ทีมนำ** หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน
2. **ทีมประสาน** หมายถึง คณะครูผู้รับผิดชอบงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน
3. **ทีมทำ** หมายถึง หัวหน้าสายชั้น ครูประจำชั้น ครูประจำวิชา ครูแนะนำ ครูอนามัย ครูปกครอง ครูพี่เลี้ยงนักเรียนเรียนร่วม ครูบริหารร่วมกับครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย และครูผู้เกี่ยวข้อง

บทบาทหน้าที่ของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลำดับที่	ทีม	บุคลากร	บทบาทหน้าที่
1	ทีมนำ	ฝ่ายบริหาร	1. นิเทศ กำกับติดตาม การดำเนินงานของหัวหน้าสายชั้น ครูประจำชั้น ครูประจำวิชา ครูอนามัย ครูปกครอง ครูสอนนักเรียนเรียนร่วมให้เป็นไปตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2. ให้คำปรึกษา แนะนำแนวทาง รวมทั้งอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2	ทีมประสาน	คณะครู ผู้รับผิดชอบ งานระบบดูแล ช่วยเหลือ นักเรียนของ โรงเรียน	1. ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน รวมทั้งปรึกษาหารือถึงแนวทางการดำเนินงานตามระบบ 2. จัดทำเอกสารตามคู่มือระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้สามารถนำมาใช้งานได้หลากหลายช่องทาง ผ่านหัวหน้าสายชั้นรวมทั้งอัปโหลดเอกสารลงในเว็บไซต์โรงเรียน 3. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำปี 4. ประสานงานในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เป็นไปตามระบบ 5. สรุปรายงานข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นภาพรวมของโรงเรียน 6. รายงานข้อมูลเกี่ยวกับงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 7. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
3	ทีมทำ	หัวหน้าสายชั้น	1. จัดประชุมครูในสายชั้นเพื่อวางแผนการดำเนินงานการดูแลนักเรียนในสายชั้นให้มีประสิทธิภาพ พร้อมรับการประเมินและจัดให้มีบันทึกการประชุม 2. ติดตามกำกับดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูประจำชั้นในสายชั้น 3. จัดประชุมกลุ่มเพื่อปรึกษาปัญหารายการณ์เพื่อหาทางแก้ไข้ปัญหา 4. กำกับ ติดตามการดำเนินกิจกรรมของครูประจำชั้น เช่น การรู้จักนักเรียนรายบุคคล การอบรมนักเรียน การเยี่ยมบ้านนักเรียน การคัดกรอง การส่งเสริมการป้องกันและแก้ไข้ปัญหา รวมทั้งการส่งต่อให้เป็นไปตามระบบ 5. กำกับ ติดตาม และจัดให้มีการสรุปรายงานการทำงานของครูประจำชั้นในสายชั้น โดยให้ครูประจำชั้นส่งรายงานการปฏิบัติงานของตน เช่น แบบรายงานการเยี่ยมบ้าน แบบการคัดกรอง แบบบันทึกการประชุม ผู้ปกครอง ฯลฯ เพื่อรวบรวมส่งงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนต่อไป 6. จัดทำข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนในสายชั้น แยกเด็กเป็นกลุ่ม ความสามารถพิเศษ กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง/มีปัญหา ที่เป็นปัจจุบัน และนำมาใช้ในการดำเนินงานได้ทันที 7. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับที่	ทีม	บุคลากร	บทบาทหน้าที่
4	ทีมทำ	ครูประจำชั้น	1. กรอกข้อมูลนักเรียนโดยการสอบถาม สัมภาษณ์ สืบเสาะตามสภาพจริง ของนักเรียนทั้งจากตัวนักเรียน เพื่อน ผู้ปกครอง ฯลฯ โดยกรอกข้อมูลลงในเอกสารการรู้จักนักเรียนรายบุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น แบบบันทึกประวัติ ระเบียบสะสมของนักเรียน ฯลฯ โดยมีการจัดเก็บแฟ้มข้อมูลนักเรียนรายบุคคลที่เป็นปัจจุบัน 2. ดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ได้รับมอบหมายโดยดูแลนักเรียนเป็นรายบุคคล ทั้งด้านการเรียน สุขภาพร่างกาย จิตใจ พฤติกรรมที่แสดงออก ความสนใจ ความถนัดพิเศษ ฯลฯ โดยแนะนำ ตักเตือน ช่วยเหลือให้อยู่ในระเบียบวินัย ตลอดจนประสานงานกับผู้ปกครอง ครอบครัว 3. มีการคัดกรองนักเรียน และจัดกลุ่มนักเรียนในความดูแลเป็นกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง/มีปัญหา พร้อมทั้งบันทึกและรายงานผลการวิเคราะห์นักเรียน เป็นภาพรวมของห้องเรียน 4. จัดกลุ่มนักเรียนที่มีปัญหาด้านเศรษฐกิจเพื่อเสนอขอรับทุนการศึกษา 5. ดำเนินการแก้ไขปัญหานักเรียนที่เป็นกลุ่มเสี่ยง/มีปัญหา 6. ดำเนินการนำนักเรียนกลุ่มเสี่ยง/มีปัญหา ส่งต่อเพื่อหาสาเหตุของปัญหา เช่น นักเรียนพิการทางด้านการเรียนรู้ นักเรียนกลุ่ม LD นักเรียนสมาธิสั้น เพื่อหาทางแก้ไขปัญหามาให้ตรงกับสาเหตุ 7. ดำเนินการส่งเสริมนักเรียนทุกคน โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมที่สอดคล้องกับบริบท เช่น การอบรมคุณธรรมจริยธรรม การโฮมรูม การเยี่ยมบ้าน นักเรียน ฯลฯ 8. ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนทั้ง 5 ขั้นตอน โดยมีแฟ้มระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนรายห้องเรียน ที่ครูประจำชั้นได้ปฏิบัติ 5 ขั้นตอนที่เป็นปัจจุบัน 9. เข้าร่วมประชุมตามที่สายชั้นกำหนด 10. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
5	ทีมทำ	ครูประจำวิชา	1. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับตัวนักเรียนแก่ครูประจำชั้น 2. ให้ความร่วมมือกับครูประจำชั้นในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 3. ร่วมประชุมในสายชั้น เพื่อปรึกษาปัญหารายกรณี ในกรณีที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาทางป้องกัน แก้ไข หรือส่งเสริมนักเรียน 4. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
6	ทีมทำ	ครูแนะแนว	1. จัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนในคาบแนะแนว หรือคาบที่ได้รับมอบหมาย 2. สนับสนุนและเป็นแกนหลักสำคัญให้กับครูประจำชั้นในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 3. ให้คำปรึกษาแก่นักเรียนที่มีปัญหาในกรณีที่ครูประจำชั้นไม่สามารถแก้ไข หรือยากต่อการช่วยเหลือ (ครูประจำชั้นส่งต่อภายใน)

ลำดับที่	ทีม	บุคลากร	บทบาทหน้าที่
			4. ในกรณีที่นักเรียนมีปัญหา(ด้านพฤติกรรม) ยากต่อการช่วยเหลือภายใน ให้ครูแนะแนวประสานกับครูประจำชั้น ส่งต่อผู้เชี่ยวชาญภายนอกและติดตามผลการช่วยเหลือนั้น 5. ร่วมประชุมกลุ่ม หรือในสายชั้น เพื่อปรึกษาปัญหารายกรณี 6. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
7	ทีมทำ	ครูอนามัย	1. จัดกิจกรรมพัฒนานักเรียน และแก้ไขปัญหานักเรียนด้านสุขภาพ สนับสนุนและเป็นแกนหลักสำคัญให้กับครูประจำชั้นในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2. ให้คำปรึกษาแก่นักเรียนที่มีปัญหาด้านสุขภาพในกรณีที่ครูประจำชั้นไม่สามารถแก้ไขหรือยากต่อการช่วยเหลือ 3. ช่วยเหลือนักเรียนยามเจ็บป่วย 4. ในกรณีที่นักเรียนมีปัญหา(ด้านสุขภาพ)ยากต่อการช่วยเหลือภายใน ให้ครูอนามัยประสานกับครูประจำชั้น ส่งต่อผู้เชี่ยวชาญภายนอกและติดตามผลการช่วยเหลือนั้น 5. ร่วมประชุมกลุ่ม หรือในสายชั้น เพื่อปรึกษาปัญหารายกรณี 6. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
8	ทีมทำ	ครูปกครอง	1. กำกับ ติดตาม ดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2. ประสานงานกับครูประจำชั้น ผู้ปกครอง ครูแนะแนว ครูอนามัย 3. บันทึกหลักฐานการดำเนินงาน เช่น การว่ากล่าวตักเตือน การทำทัณฑ์บน และลงโทษ ตามแนวทางของครูปกครอง 4. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
9	ทีมทำ	ครูพี่เลี้ยง นักเรียนเรียน ร่วม	1. ดำเนินการแก้ไขปัญหานักเรียนที่ครูประจำชั้น เหนาะที่มีใบรับรองแพทย์ที่ระบุว่าให้จัดแผนการจัดการเรียนรู้ IEP ส่งต่อมาตามแนวทางของการเรียนร่วม 2. บันทึกหลักฐานการดำเนินงาน 3. ร่วมประชุมกลุ่ม หรือสายชั้น เพื่อปรึกษาหารือปัญหารายกรณี 4. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
10	ทีมทำ	ครูบริหาร ร่วมกับครูกลุ่ม สาระการ เรียนรู้ ภาษาไทย	1. ดำเนินการแก้ไขปัญหานักเรียนที่ครูประจำชั้นส่งต่อมา โดยมีใบรับรองแพทย์ที่ไม่ระบุว่าให้จัดแผนการจัดการเรียนรู้ IEP หรือมีใบคัดกรองบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ (ประณตศึกษา) หรือนักเรียนที่ผ่านการสอบการอ่านการเขียนที่พบปัญหาว่าอ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง 2. บันทึกหลักฐานการดำเนินงาน 3. ร่วมประชุมกลุ่ม หรือสายชั้น เพื่อปรึกษาหารือปัญหารายกรณี 4. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตอนที่ 2

บทบาทหน้าที่ของหน่วยงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

การดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนทุกคนให้เติบโตอย่างมีคุณภาพ สามารถดำรงชีวิตอย่างเป็นสุขในสังคม

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นระบบที่มีกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน ประกอบด้วยความรู้จักนักเรียน เป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การส่งเสริมพัฒนานักเรียน การป้องกันและแก้ไข ปัญหาและการส่งต่อดังนั้นจึงต้องอาศัยความร่วมมือจากบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการ ดำเนินงานดังนี้

1. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพท.)
3. สถานศึกษา
 - ผู้บริหารสถานศึกษา
 - ครูทุกคน
 - นักเรียน
 - คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - บุคลากรอื่นๆ
4. ผู้ปกครองและชุมชน
 - ผู้ปกครอง/เครือข่ายผู้ปกครอง
 - ชุมชน
5. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - ภาครัฐ
 - ภาคเอกชน เอกชน
 - องค์กรการบริหารส่วนท้องถิ่น/ปกครองพิเศษ
 - องค์กรอิสระ

บทบาทหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นหน่วยงานกลางที่มีบทบาทหน้าที่ในการ กำหนดนโยบายการดำเนินงานไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติ คือ สถานศึกษาสามารถดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสานงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จึงมีบทบาทหน้าที่และแนวทางดำเนินงานดังนี้

บทบาทหน้าที่	แนวทางดำเนินงาน
1. กำหนดนโยบายและหน่วยงานที่รับผิดชอบใน สพท. ด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- กำหนดยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และจุดเน้นด้านการ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน - มอบหมายหน่วยงานที่รับผิดชอบใน สพท.อย่างชัดเจน
2. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นเครือข่ายการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- เชิญประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวง สาธารณสุข สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกระทรวงมหาดไทย สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กระทรวงกลาโหม ฯลฯ เพื่อวางแผนปฏิบัติร่วมกัน
3. ส่งเสริมสนับสนุนให้ สพท. เกิดการพัฒนาองค์ความรู้สู่การปฏิบัติด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- พัฒนาบุคลากรใน สพท. ให้มีความเข้มแข็งด้านองค์ความรู้และการปฏิบัติด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้วย วิธีการที่หลากหลาย - ส่งเสริม สพท. ให้มีการศึกษาวิจัยเพื่อการพัฒนา ด้าน การดูแลช่วยเหลือนักเรียน
4. สนับสนุน ช่วยเหลือให้ สพท. สถานศึกษาสามารถดำเนินการดูแลช่วยเหลือได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ช่วยเหลือแก้ไขปัญหาอุปสรรคของ สพท. และ สถานศึกษา อันเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่ประสบ ความสำเร็จ
5. ส่งเสริมให้ สพท. มีระบบติดตาม ประเมินผลรายงานความก้าวหน้าอย่าง ต่อเนื่อง	- กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานด้านการ ดูแลช่วยเหลือนักเรียนของ สพท.

บทบาทหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพท.)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นหน่วยงานที่สนับสนุนและส่งเสริมระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนภายในสังกัด รวมทั้งการประสาน ติดตาม ประเมินผล การปฏิบัติงาน จึงมีบทบาทหน้าที่และแนวทางดำเนินงานดังนี้

บทบาทหน้าที่	แนวทางการดำเนินงาน
1. นำนโยบายการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนสู่การ ปฏิบัติในสถานศึกษา	- จัดทำระบบข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือและปัญหาพฤติกรรมนักเรียนของสถานศึกษา - จัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้เป็นเครือข่ายให้คำปรึกษาตามสภาพปัญหาและความต้องการของนักเรียนและบริการแก่ผู้สนใจ - จัดให้มีแผนงาน โครงการ และกิจกรรมการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับพื้นที่ - นิเทศ ติดตามผล รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานดูแล ช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา

บทบาทหน้าที่	แนวทางการดำเนินงาน
2. ส่งเสริมสนับสนุนให้ สถานศึกษา เกิดการพัฒนา องค์ความรู้และ ความสามารถในการปฏิบัติ ด้านการ ดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	- ฝึกอบรมบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ เทคนิค และทักษะใน การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้ - จัดทำมาตรฐานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนสำหรับเป็นแนวทาง ในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา - สนับสนุนให้สถานศึกษา ศึกษาวิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับระบบการ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อนำผลมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น - จัดให้มีเครือข่ายประสานงานและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านการ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. สนับสนุน ช่วยเหลือให้ สถานศึกษาสามารถ ดำเนินงานการ ดูแล ช่วยเหลือนักเรียนได้อย่าง เป็นระบบมีประสิทธิภาพ	- ช่วยเหลือแก้ไขปัญหา อุปสรรคของสถานศึกษาให้มีประสบ ความสำเร็จ - จัดกลุ่มสถานศึกษาให้เป็นเครือข่ายพัฒนาคุณภาพ ช่วยเหลือดูแลซึ่งกัน และกันจนสามารถดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้
4. ประสานงานกับ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเพื่อ ร่วมมือกันดำเนินงาน การดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- เป็นหน่วยงานกลางในการประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานอื่นๆ เช่น - จัดประชุมสัมมนาหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ร่วมกับสถานศึกษาให้ รับรู้บทบาทการปฏิบัติงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
5.ติดตามประเมินผลและ รายงาน ระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ของ สถานศึกษา	- ชี้แจงทำความเข้าใจกับสถานศึกษาด้วยวิธีการต่างๆ เพื่อให้เกิดเจตคติที่ ดีต่อระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและนำไปปฏิบัติได้จริง - สร้างขวัญและกำลังใจและประชาสัมพันธ์ระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบอย่างต่อเนื่อง - ติดตาม ประเมินผล และรายงานการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนของสถานศึกษา

บทบาทหน้าที่ของสถานศึกษา

สถานศึกษา เป็นสถาบันที่ประกอบด้วยบุคคลต่างๆ ที่จะทำให้การดำเนินงานตามระบบการ ดูแล ช่วยเหลือนักเรียนประสบผลสำเร็จ ซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษาครู นักเรียน คณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และบุคลากรอื่นๆ

1. ผู้บริหารสถานศึกษา

ในฐานะที่ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำสูงสุดในสถานศึกษาสามารถบริหารจัดการและให้ ความสำคัญในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ประสบผลสำเร็จ จึงควรมีบทบาท หน้าที่ และแนวทางดำเนินงานดังนี้

บทบาทหน้าที่	แนวทางดำเนินงาน
1. บริหารจัดการให้มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษาให้ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ	- กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ การดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน - สร้างความตระหนักให้ครูทุกคนและบุคคลที่เกี่ยวข้องเห็นคุณค่าและความจำเป็นของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน - กำหนดโครงสร้างการบริหารระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนให้เหมาะสมกับสถานศึกษา - แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงานตามความเหมาะสม - ประชุมคณะกรรมการและกำหนดเกณฑ์จำแนกกลุ่ม นักเรียน - ส่งเสริมให้ครูทุกคนและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้รับความรู้ เพิ่มเติมมีทักษะเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน อย่างต่อเนื่อง
2. ประสานงานระหว่างสถานศึกษากับหน่วยงานและบุคคลภายนอก เช่น ผู้ปกครอง องค์กรต่างๆ สาธารณสุข โรงพยาบาล สถานีตำรวจ ฯลฯ	- เชิญร่วมเป็นกรรมการและเครือข่ายในการช่วยเหลือนักเรียน - ประชุมปรึกษาหารือและขอความร่วมมือ
3. ดูแล กำกับ นิเทศ ติดตาม ประเมินผลสนับสนุนและให้ขวัญ กำลังใจในการดำเนินงาน	- กำหนดปฏิทินการดำเนินงาน - นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล - ยกย่องให้รางวัลเผยแพร่ผลงานการดำเนินงานในโอกาสต่างๆ

2. ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา

ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา เป็นผู้ที่อยู่ใกล้ชิดกับนักเรียนมากที่สุดและเป็นบุคลากรหลักในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จึงควรมีบทบาทและแนวทางดำเนินงานดังนี้

บทบาทหน้าที่	แนวทางดำเนินงาน
1. รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	- ศึกษาและรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนเป็น รายบุคคล จัดเตรียมเครื่องมือเก็บข้อมูลนักเรียน รายบุคคล - หาข้อมูลเพิ่มเติมโดยนำเครื่องมือไปใช้ในการเก็บข้อมูล และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - เก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบและวิเคราะห์ข้อมูล
2. คัดกรอง จำแนกกลุ่มนักเรียน	- ดำเนินการคัดกรองนักเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด - สรุปผลการจำแนกนักเรียนเป็นกลุ่ม

บทบาทหน้าที่	แนวทางดำเนินงาน
3. จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมพัฒนา	- จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมโดย - เยี่ยมบ้าน - จัดกิจกรรมโฮมรูม - สร้างความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับโรงเรียน - ประชุมผู้ปกครอง - จัดหมายข่าว/สารประชาสัมพันธ์ - จัดกิจกรรมพัฒนาให้เหมาะสมกับกลุ่มนักเรียน
4. จัดกิจกรรมป้องกัน แก้ไข ช่วยเหลือ	- ให้คำปรึกษา - ให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น - ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองในการช่วยเหลือ แก้ไข
5. ส่งต่อ	- ดำเนินการส่งต่อภายในไปยังบุคคลหรือฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
6. รายงานผล	- รายงานผลระหว่างดำเนินการ - รายงานผลเมื่อสิ้นสุด

3. ครูประจำวิชา/ครูทั่วไป

ครูทุกคนเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุตามจุดหมายของหลักสูตรมีหน้าที่ จัดกิจกรรมการเรียนรู้และช่วยเหลือนักเรียน จึงควรมีบทบาทหน้าที่และแนวทางดำเนินงานดังนี้

บทบาทหน้าที่	แนวทางดำเนินงาน
ดูแลนักเรียนและให้คำปรึกษา เบื้องต้นแก่ นักเรียน	- ศึกษาสังเกต ดูแล รวบรวมข้อมูล - ประสานงานกับครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษาเพื่อ ส่งเสริมป้องกัน แก้ไข พฤติกรรมนักเรียน - จัดกิจกรรมส่งเสริม ป้องกัน แก้ไข เพื่อพัฒนา นักเรียน

ตอนที่ 3

การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา

สามารถบริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยใช้ทฤษฎีการจัดการ POLC ของ Louis A. Allen ประกอบกับทฤษฎีการประชาสัมพันธ์ (Public Relation :Pr) ของ Ivy Lee ที่ดี ทำให้การดำเนินการมีความครอบคลุม ในรูปแบบ “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา”

แผนภาพ แสดงการบริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา



- U หมายถึง ความเข้าใจ (Understanding) การสร้างให้เกิดความเข้าใจในข้อมูลพื้นฐาน
- C หมายถึง การเข้าถึง (Connect) การสื่อสารและสร้างการมีส่วนร่วม
- D หมายถึง การพัฒนา (Development) การเรียนรู้และกำหนดร่วมกันเพื่อพัฒนาศักยภาพขององค์กรสร้างทีม
- P หมายถึง การวางแผน (Planning)
- O หมายถึง การจัดองค์กร (Organizing)
- L หมายถึง การนำ (Leading)
- C หมายถึง การควบคุม (Controlling)
- Pr หมายถึง การประชาสัมพันธ์ (Public Relation)

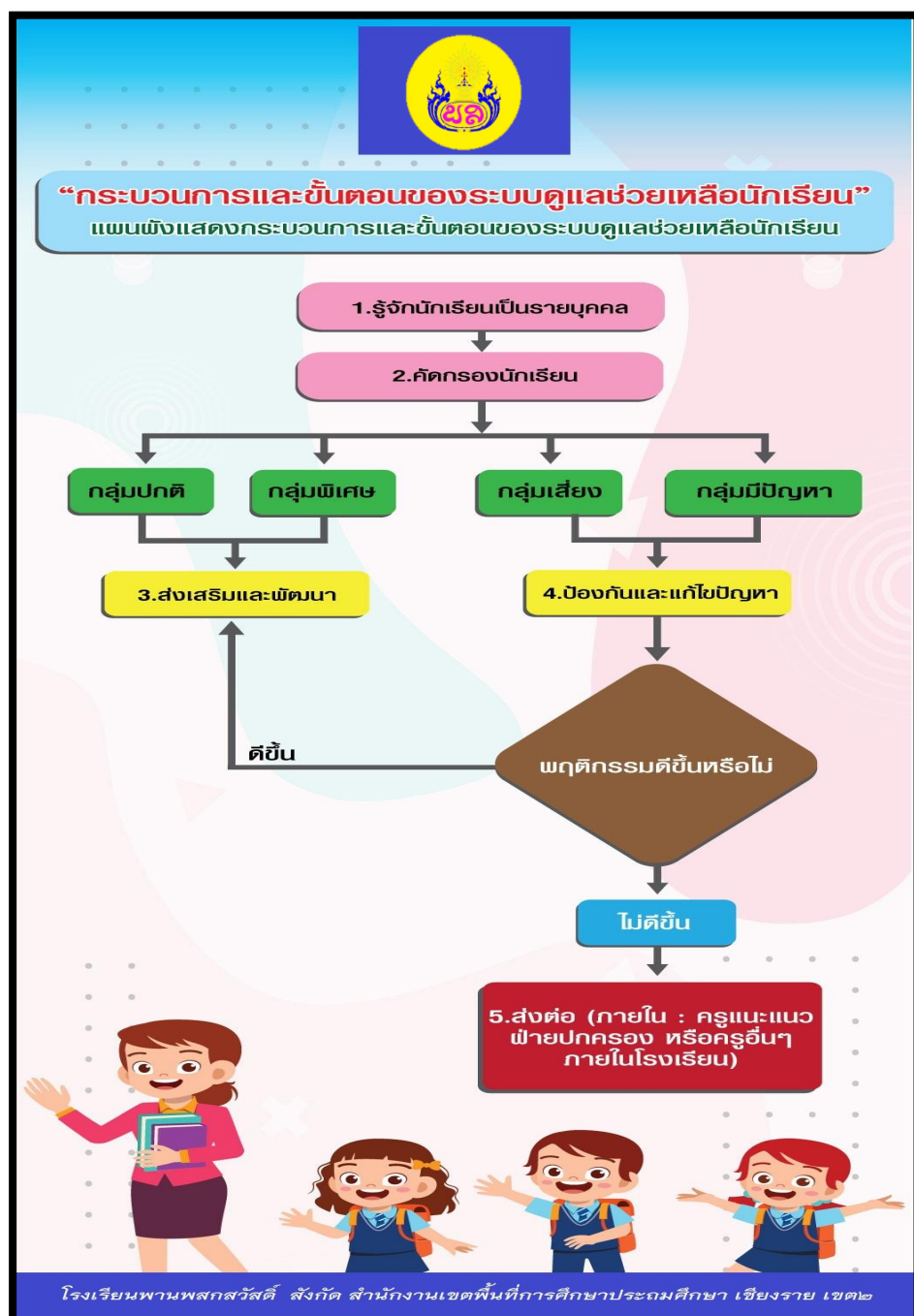
การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษา

แนวปฏิบัติของครูที่ปรึกษา

การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีครูที่ปรึกษา เป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงานมีภารกิจหลักที่เป็นหัวใจของการดำเนินงาน 5 กิจกรรม คือ

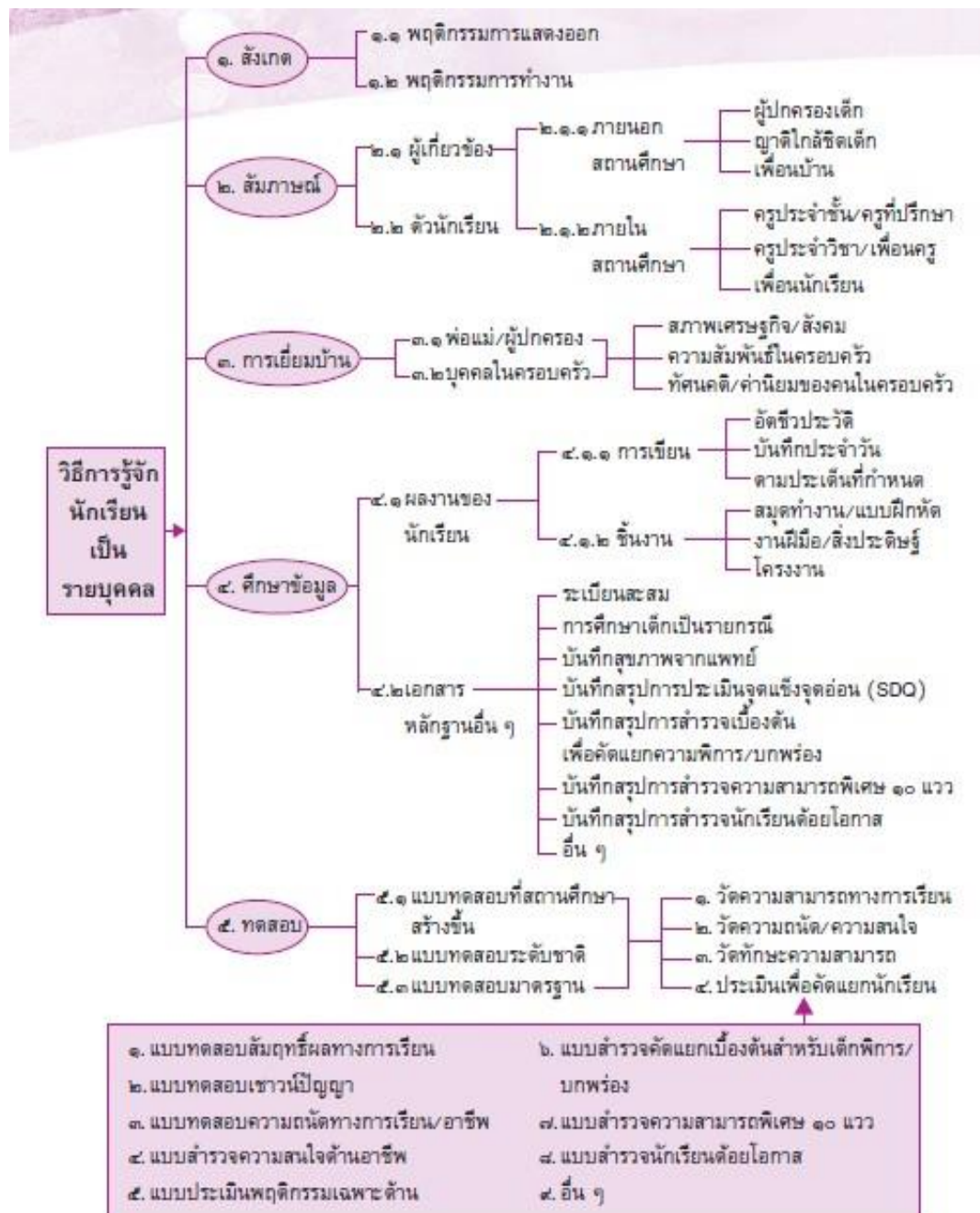
1. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล
2. การคัดกรอง
3. การส่งเสริมและพัฒนา
4. การป้องกันช่วยเหลือนักเรียนและแก้ไข
5. การส่งต่อ

แผนภาพแสดงกระบวนการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน



1. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล

นักเรียนแต่ละคนมีพื้นฐานความเป็นมาของชีวิตที่ไม่เหมือนกัน หล่อหลอมให้เกิดพฤติกรรมหลากหลายรูปแบบทั้งด้านบวกและด้านลบ ดังนั้น การรู้ข้อมูลที่เป็นเกี่ยวกับตัวนักเรียนจึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยให้ครูที่ปรึกษา มีความเข้าใจนักเรียนมากขึ้น สามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อการคัดกรองนักเรียนเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมพัฒนาการป้องกัน แก้ไข และช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างถูก ทางซึ่งเป็นข้อมูลเชิงประจักษ์มิใช่การใช้ความรู้สึกหรือการคาดเดา โดยเฉพาะในการแก้ไขปัญหา นักเรียน ซึ่งจะช่วยให้ไม่เกิดข้อผิดพลาดต่อการช่วยเหลือนักเรียนหรือเกิดได้น้อยที่สุด

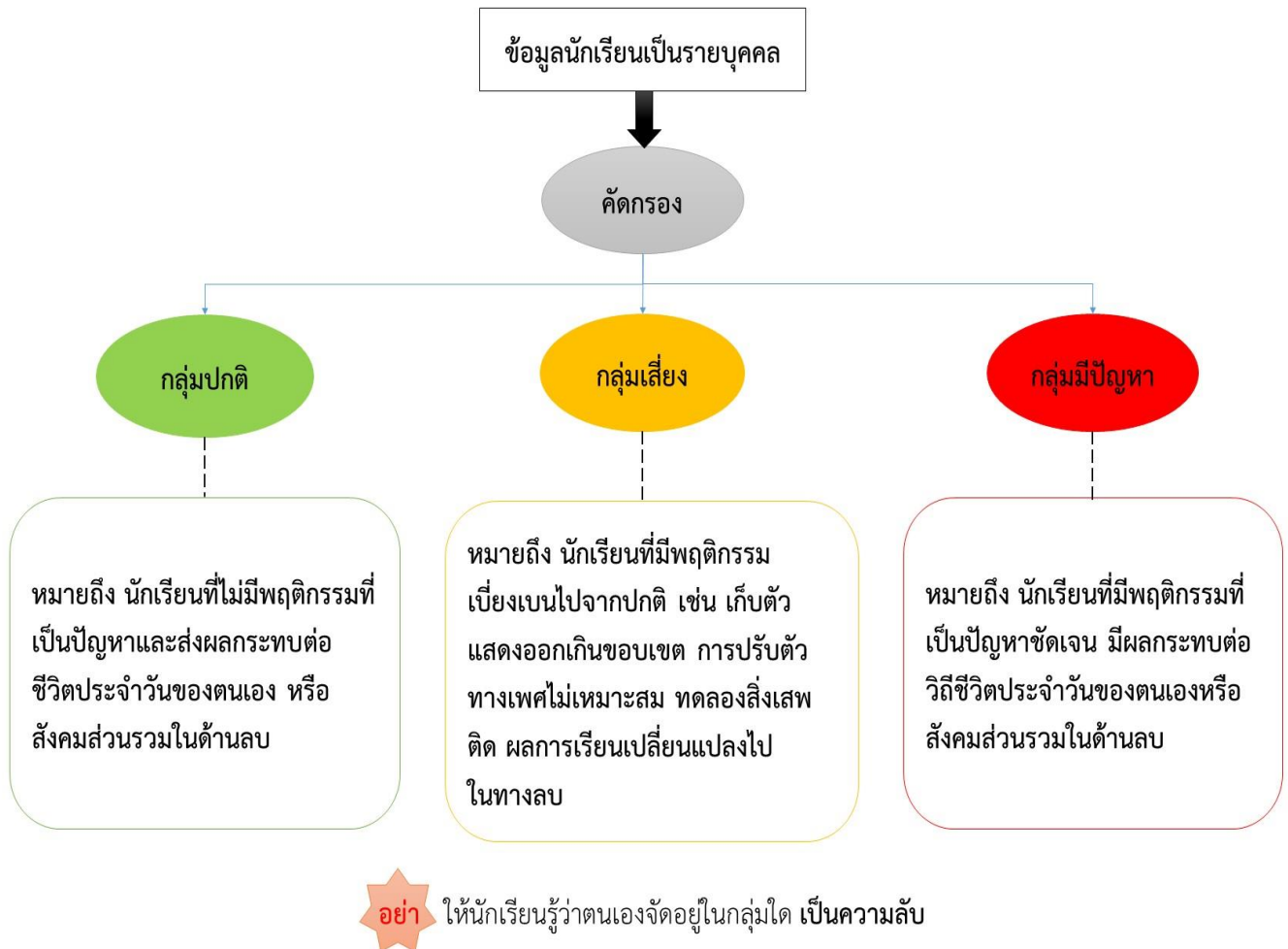


วิธีการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล

ที่มา : แนวทางการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา หน้า 48

2. การคัดกรองนักเรียน

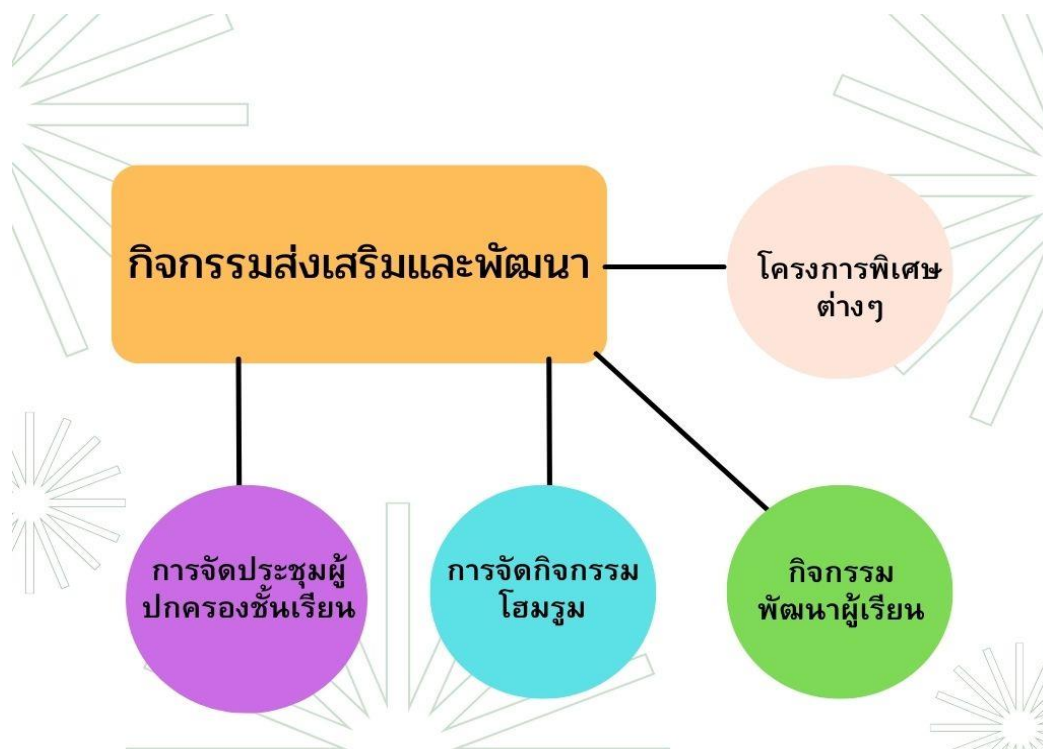
การคัดกรองนักเรียน เป็นการวิเคราะห์ข้อมูลทั้งหมดที่ได้จากการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล แล้วนำผลที่ได้ มาจำแนกตามเกณฑ์การคัดกรองที่สถานศึกษา ได้จัดทำขึ้นการคัดกรองนักเรียนจะแบ่งนักเรียนออกเป็น 3 กลุ่ม



ที่มา : แนวทางการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา หน้า 53

3. การส่งเสริมและพัฒนา

การส่งเสริมและพัฒนานักเรียน เป็นการสนับสนุนให้นักเรียนทุกคนที่อยู่ในความดูแลของครู ที่ปรึกษา ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพ มีความภาคภูมิใจในตนเอง ซึ่งจะช่วยป้องกันมิให้นักเรียนที่อยู่ใน กลุ่มปกติ กลายเป็นนักเรียนกลุ่มเสี่ยงหรือกลุ่มมีปัญหาและเป็นการช่วยให้นักเรียนกลุ่มเสี่ยง/มีปัญหา กลับมามี พฤติกรรมที่ดีขึ้นตามที่สถานศึกษาหรือชุมชนคาดหวัง



ที่มา : แนวทางการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา หน้า 55

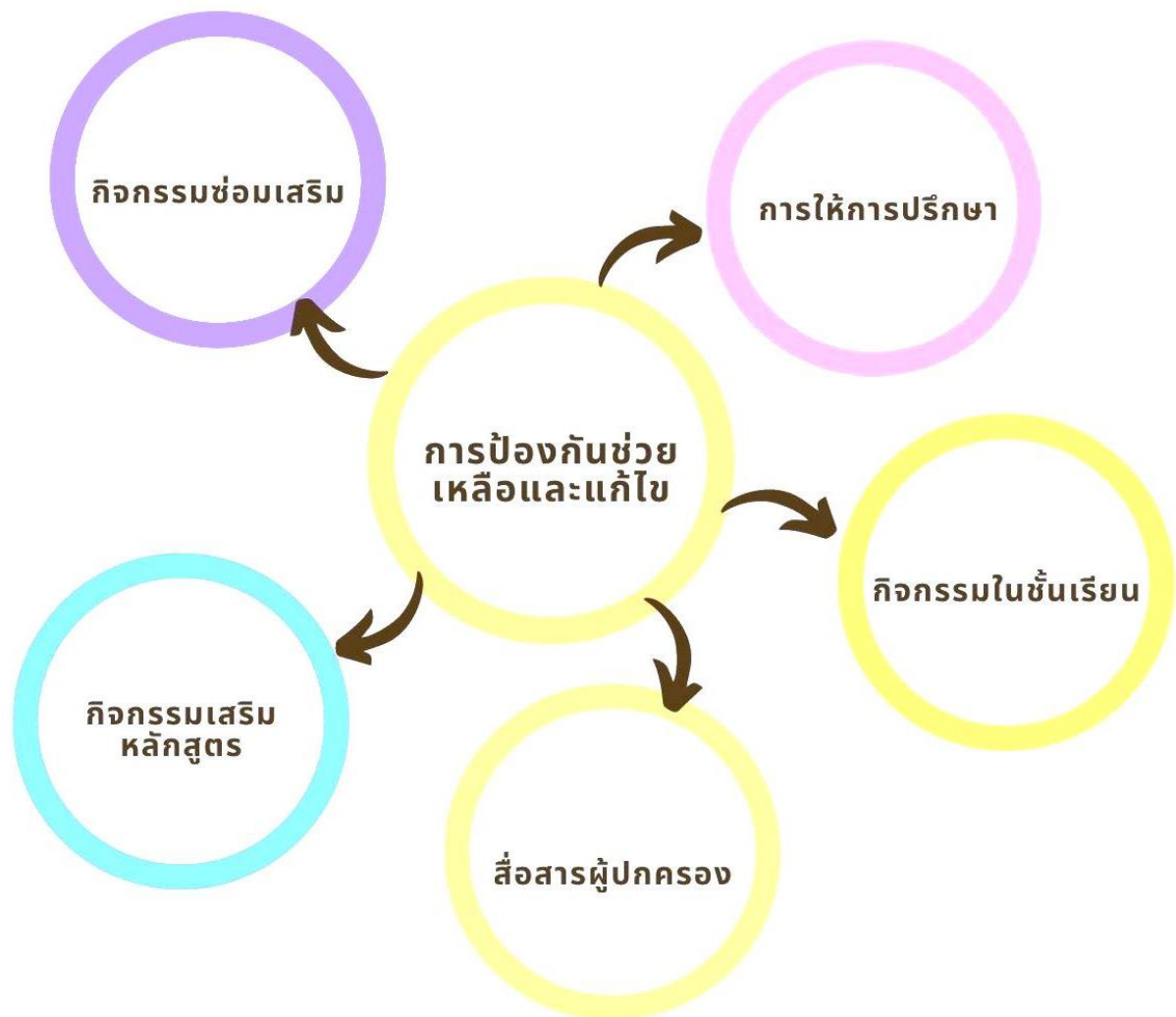
กระบวนการดำเนินงาน/ประเด็นที่พิจารณา	ข้อมูลพื้นฐานที่ควรทราบ	วิธีการ	เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล
การส่งเสริมและพัฒนานักเรียน			
ครูควรจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนานักเรียน ทุกกลุ่ม (กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา)	1.ข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล 2.ข้อมูลการคัดกรองนักเรียน	1.การจัดกิจกรรมโฮมรูม จัดตามความต้องการของนักเรียน และให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม 2.การจัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom meeting) 3.กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 4.โครงการพิเศษอื่น ๆ	- แบบบันทึกผลการจัดกิจกรรมโฮมรูม - แบบบันทึกผลการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

4. การป้องกันช่วยเหลือและแก้ไข

ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครูที่ปรึกษา ควรให้ความเอาใจใส่กับนักเรียนทุกคนเท่าเทียม กัน แต่สำหรับนักเรียนกลุ่มเสี่ยง/มีปัญหานั้น จำเป็นอย่างมากที่ต้องให้ความดูแลเอาใจใส่อย่างใกล้ชิด และหาวิธีการช่วยเหลือ ทั้งการป้องกันและการแก้ไขปัญหาโดยไม่ปล่อยปละละเลยนักเรียนจน กลายเป็นปัญหาของสังคม

การป้องกันและแก้ไขปัญหให้กับนักเรียนมีหลายเทคนิค วิธีการ

1. การให้การปรึกษาเบื้องต้น
2. การจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา
3. การติดตามดูแลช่วยเหลือ



กระบวนการ ดำเนินงาน/ประเด็นที่ พิจารณา	ข้อมูลพื้นฐานที่ควร ทราบ	วิธีการ	เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล
การป้องกันช่วยเหลือและแก้ไข			
ครูควรจัดกิจกรรม ป้องกันและช่วยเหลือ นักเรียนในกลุ่มเสี่ยง และ กลุ่มมีปัญหา	1. ข้อมูลนักเรียนเป็น รายบุคคล - ประวัติส่วนตัว - ข้อมูลสุขภาพ - ข้อมูลด้านการเรียน - ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ - ข้อมูลครอบครัว ฯลฯ 2. ข้อมูลคัดกรอง นักเรียน 3. ข้อมูลจากผู้เกี่ยวข้อง	1. ให้คำปรึกษาเบื้องต้น 2. ประสานกับครูและ ผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ เพื่อการ จัดกิจกรรม เช่น - กิจกรรมในห้องเรียน - กิจกรรมเสริม หลักสูตร - กิจกรรมซ่อมเสริม - กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน 3. ติดตาม/ รายงานผล ผู้เกี่ยวข้อง	- แบบบันทึกการให้ คำปรึกษา - แบบบันทึกผลการ ประสานและ ช่วยเหลือ นักเรียน - แบบบันทึกการติดตาม ดูแลช่วยเหลือนักเรียน

5. การส่งต่อ

ในการป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียนโดยครูที่ปรึกษาตามกระบวนการป้องกันและช่วยเหลือ
นักเรียนนั้น ในกรณีที่ปัญหายากต่อการช่วยเหลือหรือช่วยเหลือแล้วนักเรียนมาพฤติกรรมไม่ดีขึ้น ก็ควรส่งต่อ
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน กรณีที่มีเด็กมีความสามารถพิเศษหรือเด็กอัจฉริยะ เด็กที่มีความต้องการพิเศษ เด็กด้อย
โอกาส ก็ควรส่งต่อผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้รับการส่งเสริมพัฒนา
และช่วยเหลืออย่างถูกทางและรวดเร็วขึ้น

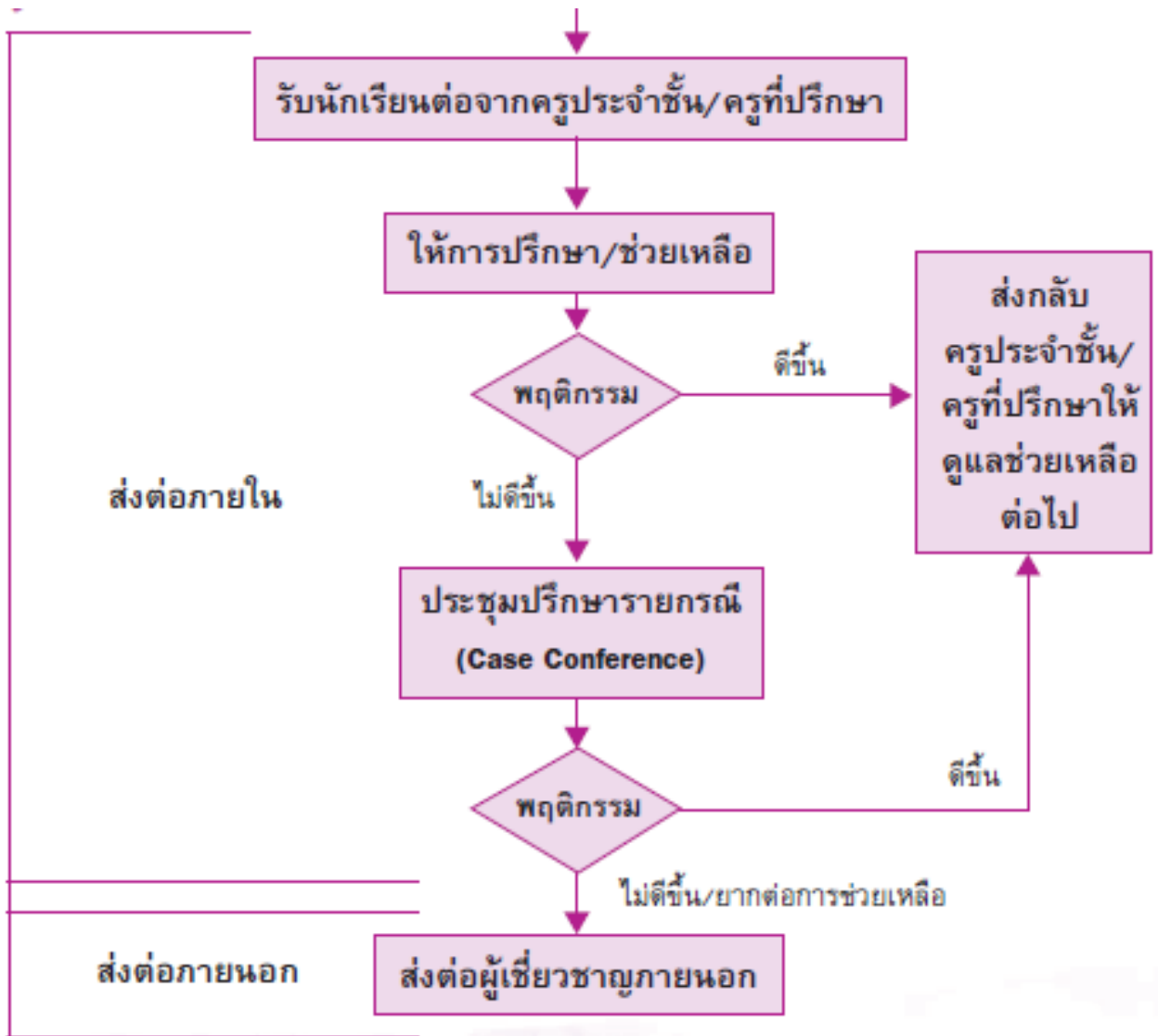
การส่งต่อ แบ่งเป็น 2 ลักษณะ คือ

1. การส่งต่อภายใน ครูที่ปรึกษาส่งต่อไปยังครูแนะแนวหรือผู้เกี่ยวข้องที่สามารถให้ความ
ช่วยเหลือนักเรียนได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาพปัญหาและความต้องการของนักเรียน
2. การส่งต่อภายนอก เป็นการส่งนักเรียนไปให้ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง
ได้ช่วยเหลือ พัฒนานักเรียน กรณีที่เกิดความสามารถของสถานศึกษา โดยครูแนะแนวหรือ ผู้เกี่ยวข้องเป็น
ผู้ดำเนินการส่งต่อ และมีการติดต่อรับทราบผลการช่วยเหลือเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินการส่งต่ออย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ จึงมีกระบวนการ ดังนี้

กระบวนการ ดำเนินงาน/ประเด็นที่ พิจารณา	ข้อมูลพื้นฐาน ที่ควรทราบ	วิธีการ	เครื่องมือ/แหล่งข้อมูล
การส่งต่อ			
1.ส่งต่อภายใน	- ประวัติส่วนตัว - ข้อมูลสุขภาพ - ข้อมูลด้านการเรียน	1. ทำความเข้าใจและชี้แจงนักเรียนถึงความจำเป็นที่ต้องส่งต่อ 2. ประสานกับครูที่จะช่วยเหลือต่อ 3. สรุปข้อมูลนักเรียนและวิธีการช่วยเหลือที่ผ่านมาในบันทึกการส่งต่อ 4. นัดหมาย วัน เวลา สถานที่ ที่จะไปพบครูที่รับการช่วยเหลือต่อ 5. ติดตามผลการช่วยเหลืออย่างสม่ำเสมอ	1.แบบบันทึกการส่งต่อภายในของโรงเรียนเป็นรายบุคคล/กลุ่ม 2.แบบรายงานแจ้งผลการช่วยเหลือนักเรียน
2.ส่งต่อภายนอก	- ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ - ข้อมูลครอบครัว - ข้อมูลที่ได้รับการช่วยเหลือเบื้องต้น	ส่งต่อผู้เชี่ยวชาญภายนอก - ในรายการนิของนักเรียนที่ยากต่อการช่วยเหลือ ครูแนะ แนว/ผู้เกี่ยวข้อง ส่งต่อผู้เชี่ยวชาญภายนอก - ติดตามผลการช่วยเหลือของผู้เชี่ยวชาญและรายงานผลการช่วยเหลือ	

แผนภาพแสดงกระบวนการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหานักเรียนของครูแนะแนว/ผู้เกี่ยวข้อง



ที่มา : แนวทางการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา หน้า 63

ภาคผนวก

เครื่องมือระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
โรงเรียนพานพสกสวส์ดี อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

1. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล

- 1.1 แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน
- 1.2 แบบสรุปบันทึกการเยี่ยมบ้านรายห้องเรียน

2. การคัดกรองนักเรียน

1. แบบคัดกรองนักเรียนรายบุคคล
2. แบบประเมินพฤติกรรมนักเรียน (SDQ)
3. แบบประเมินความฉลาดทางอารมณ์ (EQ)

3. การส่งเสริมและพัฒนา

1. แบบสำรวจความต้องการของนักเรียนในการจัดกิจกรรมโฮมรูม
2. แบบบันทึกการอบรมนักเรียน (โฮมรูม)
3. รายงานสถิติการมาเรียนของนักเรียน
4. แบบรายงานผลการจัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน
5. แบบบันทึกการช่วยเหลือนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ (จำแนกตามแววอัจฉริยะ)

4. การป้องกันและแก้ไขปัญหา

1. แบบบันทึกการให้คำปรึกษา
2. แบบบันทึกการประชุมให้คำปรึกษาเพื่อแก้ปัญหานักเรียน
3. แบบบันทึกการติดตามดูแลนักเรียน

การส่งต่อ

1. แบบบันทึกการส่งต่อภายใน (โดยครูที่ปรึกษา)
2. แบบรายงานแจ้งผลการช่วยเหลือนักเรียน (ส่งต่อภายใน)
3. แบบบันทึกการส่งต่อภายนอก

5. อื่นๆ

1. แบบแจ้งนักเรียนประพฤติผิดระเบียบของโรงเรียน (ป.ค.1)
2. แบบบันทึกการกระทำผิดระเบียบของโรงเรียน (ป.ค.1/1)
3. รายงานการสอบสวนนักเรียนประพฤติผิดระเบียบของโรงเรียน (ป.ค.2)
4. แบบแจ้งผู้ปกครองนักเรียนประพฤติผิดระเบียบของโรงเรียน (ป.ค.3)
5. แบบขอเชิญผู้ปกครองพบเพื่อปรึกษาหารือ (ป.ค.4)

แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน
โรงเรียนพานพสกสวสดี อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

- ชื่อนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ / ชื่อเล่น
- บ้านเลขที่ หมู่ บ้าน ตำบล อำเภอ จังหวัด.....
- ชื่อบิดา เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
- อาชีพ..... รายได้ต่อเดือน.....
- ชื่อมารดา เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
- อาชีพ..... รายได้ต่อเดือน.....
- โทร.....
- ผู้ปกครอง (กรณีที่ไม่ได้อยู่กับบิดา/มารดา)..... มีความสัมพันธ์กับเด็ก.....
- อาชีพ..... รายได้ต่อเดือน.....
- เบอร์โทรที่สามารถติดต่อผู้ปกครอง.....
- เป็นบุตรลำดับที่ จำนวนพี่น้อง คน ชาย คน หญิงคน
1. บ้านที่อาศัย () บ้านตนเอง () อาศัยอยู่กับผู้อื่น(ระบุ)
2. ลักษณะบ้าน () บ้านชั้นเดียว () บ้านสองชั้น () ลักษณะอื่นๆ
- ลักษณะสภาพบ้าน ความแข็งแรง ปลอดภัย
3. สภาพแวดล้อม/ชุมชน () ดี () พอใช้ () ไม่ดี/มีความเสี่ยง
4. สภาพความเป็นอยู่ในครอบครัว อยู่ด้วยกันจำนวน.....คน () อยู่ร่วมกับบิดามารดา
() อยู่กับมารดา () อยู่กับบิดา () อยู่ตามลำพัง () อยู่กับผู้อื่น ระบุ
5. สถานที่ทำงานของบิดา มารดา () ในอำเภอเดียวกัน () ต่างอำเภอในจังหวัดเดียวกัน () ต่างจังหวัด
6. สถานภาพของบิดา มารดา () บิดามารดาอยู่ด้วยกัน () บิดามารดาอยู่อย่างร้างกัน () บิดาถึงแก่กรรม
() มารดาถึงแก่กรรม () บิดาและมารดาถึงแก่กรรม
7. โรคประจำตัวของนักเรียน () ไม่มี () มี ระบุรักษาโดย
8. ความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัว ()อบอุ่น () เฉยๆ () ห่างเหิน () อื่นๆ
9. ความรู้สึกของผู้ปกครองที่มีต่อนักเรียน () พอใจ () เฉยๆ () ไม่พอใจ () อื่นๆ
10. วิธีการที่ปกครองเลี้ยงดูนักเรียน () เข้มงวดกวดขัน () ตามใจ () ใช้เหตุผล
() ปล่อยปละ ละเลย
11. การปฏิบัติตนของนักเรียนขณะอยู่บ้าน () อ่านหนังสือ ทำการบ้าน () ช่วยงานผู้ปกครอง
() ทำงานบ้าน () ไม่ช่วยงานเลย () อื่นๆ
12. หน้าที่รับผิดชอบของนักเรียนภายในบ้าน () มีหน้าที่ประจำคือ
() ทำเป็นครั้งคราวคือ () ไม่มี
13. รายได้ของครอบครัว ผู้ปกครองมีรายได้ต่อปีประมาณ () น้อยกว่า 15,000 บาท () 15,000 - 25,000 บาท
() 26,000 – 35,000 บาท () 36,000- 45,000 บาท () 46,000 บาทขึ้นไป
14. รายได้กับการใช้จ่ายในครอบครัว () เพียงพอ () ไม่เพียงพอในบางครั้ง () ขัดสน
15. การหารายได้พิเศษของนักเรียน () ไม่มีรายได้พิเศษ () มีรายได้พิเศษ

16. ลักษณะเพื่อนเล่นที่บ้านของนักเรียนโดยปกติเป็น
 () เพื่อนรุ่นเดียวกัน () เพื่อนรุ่นน้อง () เพื่อนรุ่นพี่ () เพื่อนทุกรุ่น
17. การเดินทางมาโรงเรียนของนักเรียน () เดิน () รถจักรยาน () รถจักรยานยนต์
 () รถรับส่ง/รถตู้ () รถโดยสาร () ผู้ปกครองมาส่ง () อื่นๆ
18. ความต้องการของผู้ปกครองเมื่อนักเรียนเรียนจบหลักสูตรชั้นสูงสุดของโรงเรียน
 () ศึกษาต่อ () ประกอบอาชีพ (ระบุ) () อื่นๆ
19. ในครอบครัวนักเรียนสนิทสนมกับใครมากที่สุด
 () พ่อ () แม่ () พี่ () น้อง () บุคคลอื่นๆระบุ
20. เมื่อนักเรียนมีปัญหา นักเรียนปรึกษาใคร
 () พ่อ () แม่ () พี่ () น้อง () บุคคลอื่นๆระบุ
21. ข้อเสนอแนะของผู้ปกครองที่ต้องการให้โรงเรียนช่วยเหลือ
 () ด้านพฤติกรรมนักเรียน
 () ด้านการจัดการเรียนการสอน
 () ด้านความเอาใจใส่นักเรียนของครูประจำชั้น
 () อื่นๆ.....
22. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของครูที่ไปเยี่ยมบ้านนักเรียน

รูปภาพภายนอกบ้าน

รูปภาพภายในบ้าน

ลงชื่อ.....

(.....)

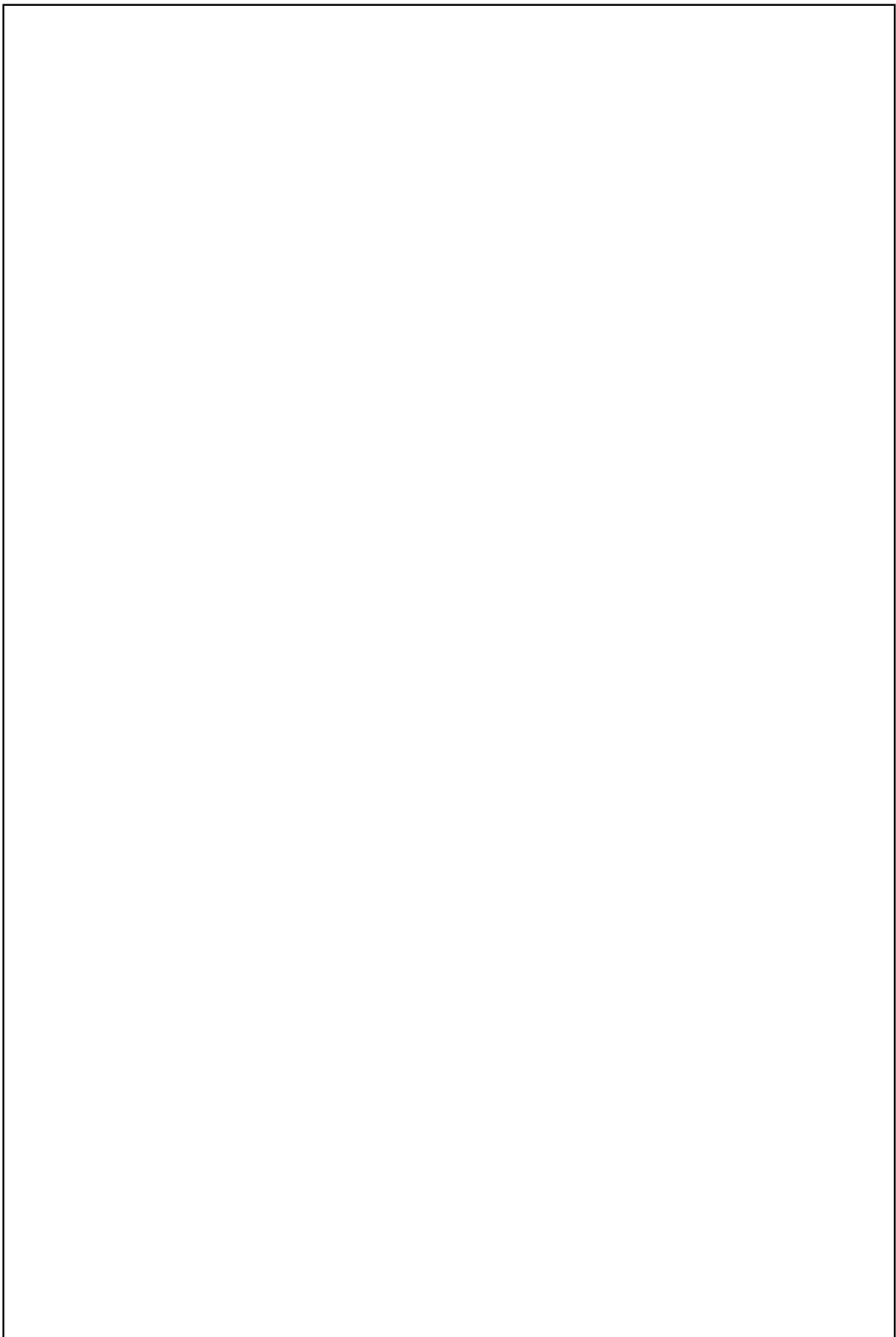
ผู้ปกครองนักเรียน

ลงชื่อ

(.....)

ครูประจำชั้น /ครูเยี่ยมบ้าน

แผนที่บ้านนักเรียน



แบบสรุบบันทึกการเยี่ยมบ้านรายห้องเรียน ปีการศึกษา.....

ข้าพเจ้า.....ครูประจำชั้น.....

ได้ดำเนินการเยี่ยมบ้านแล้ว สรุปผลได้ดังนี้

1. จำนวนนักเรียน

จำนวนนักเรียนในห้องทั้งหมดคน

นักเรียนชายคน

นักเรียนหญิงคน

ได้ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนทั้งหมดคน

ยังไม่ได้เยี่ยมบ้านอีกคน

2. ผลของการเยี่ยมบ้านนักเรียน สามารถคัดกรองนักเรียน ได้ดังนี้

 **กลุ่มพิเศษ** รวมคน

 **กลุ่มปกติ** รวม คน

 **กลุ่มเสียง** **รวม** คน

ด้านการทะเลาะวิวาทคน

ด้านยาเสพติด.....คน

- ยาบ้าคน

- บทที่คน

- สราคน

 กลุ่มมีปัญหา รวม คน

ด้านการเรียนคน

ด้านเศรษฐกิจคน

ด้านการคุ้มครองนักเรียนคน

3. ภูมิสำเนาของนักเรียน

ตำบล.....จำนวน.....คน ตำบล.....จำนวน.....คน

ตำบล.....จำนวน.....คน ตำบล.....จำนวน.....คน

ตำบล.....จำนวน.....คน ตำบล.....จำนวน.....คน

ตำบล.....จำนวน.....คน ตำบล.....จำนวน.....คน

ตำบล.....จำนวน.....คน ตำบล.....จำนวน.....คน

ตำบล.....จำนวน.....คน ตำบล.....จำนวน.....คน

ตำบล.....จำนวน.....คน ตำบล.....จำนวน.....คน

ตำบล.....จำนวน.....คน ตำบล.....จำนวน.....คน

4. รายได้ของบิดา มารดา ต่อปีประมาณ

น้อยกว่า 15,000 บาทคน 15,001 – 25,000 บาท/เดือนคน
26,000 – 35,000 บาท/เดือนคน 36,000 – 45,000 บาท/เดือนคน
46,000 บาทขึ้นไปคน

5. สถานภาพของครอบครัว

บิดา มารดา อยู่รวมกันคน บิดา มารดา หย่าร้างกันคน
บิดาถึงแก่กรรมคน มารดาถึงแก่กรรมคน
บิดา มารดาถึงแก่กรรมคน

6. สถานะที่อยู่อาศัย

บ้านตัวเองคน อาศัยอยู่กับผู้อื่นคน

7. ลักษณะของที่อยู่

อาคารพาณิชย์คน บ้านไม้ชั้นเดียวคน
บ้านครึ่งตึกครึ่งไม้คน ตึกชั้นเดียวคน
บ้านไม้สองชั้นคน ตึกสองชั้นคน

8. การเดินทางมาโรงเรียน

เดินเท้าคน รถจักรยานคน
รถจักรยานยนต์/ซ้อนท้ายคน ผู้ปกครองมาส่งคน
รถรับ – ส่ง/รถตู้คน รถโดยสารอื่นๆคน

9. การหารายได้พิเศษของนักเรียน

มีรายได้พิเศษคน ไม่มีรายได้พิเศษคน

10. ลักษณะของบุคคลและความสัมพันธ์ของสมาชิกในครอบครัว

เข้มงวดกวดขันคน ตามใจคน
ใช้เหตุผลคน ปล่อยปละละเลยคน

ข้อเสนอแนะของผู้ปกครอง

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา
(.....)
...../...../.....



โรงเรียนพานพสกสวัสดิ์

อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย 57120

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เขต 2

แบบคัดกรองนักเรียนรายบุคคล

ชื่อนักเรียน _____

☐ กลุ่มพิเศษ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ _____ เลขที่ _____

☐ กลุ่มปกติ

ชื่อครูที่ปรึกษา 1 _____

☐ กลุ่มเสี่ยง

ชื่อครูที่ปรึกษา 2 _____

☐ กลุ่มมีปัญหา

1.ด้านการเรียน

☐ ปกติ

☐ เสี่ยง

☐ มีปัญหา

[] ผลการเรียนเฉลี่ย 1.00-2.00

[] ติด 0, ร, มส., มผ. 1-2 วิชา/ภาคเรียน

[] ไม่เข้าเรียน 1-2 ครั้ง/รายวิชา

[] มาเรียนสาย 3 ครั้ง/สัปดาห์

[] คำนวณ บวก ลบ คูณ หาร ไม่ได้

[] ไม่ส่งงาน 1-2 วิชา

[] ไม่รู้ความหมายของคำ

[] ไม่ผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 1 ข้อ

[] ไม่ตั้งใจเรียนขณะครูสอน

[] อ่านสะกดคำไม่ได้

[] จับใจความสำคัญไม่ได้

[] เขียนตัวอักษรไม่ได้

[] เขียนไม่ได้ใจความ

[] ไม่มีอุปกรณ์การเรียนมาเรียน หรือนำ

อุปกรณ์การเรียนไม่ครบ

[] ผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์

และเขียนข้อความอยู่ในระดับ 1

[] ผลการเรียนต่ำกว่า 1.00

[] ติด 0, ร, มส., มผ. มากกว่า 2 วิชา/ภาคเรียน

[] ไม่เข้าเรียนหลายครั้งโดยไม่มีเหตุจำเป็น

[] มาเรียนสายมากกว่า 3 ครั้ง/สัปดาห์

[] สมาธิสั้น

[] ไม่ส่งงานมากกว่า 2 วิชา

[] ขาดเรียนบ่อยมากกว่า 1 วัน/สัปดาห์

[] ไม่ผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตั้งแต่ 2 ข้อขึ้นไป

[] ผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์ และเขียนข้อความ ไม่ผ่าน

2.ด้านสุขภาพ

☐ปกติ

☐เสี่ยง

☐มีปัญหา

มีสุขภาพร่างกาย

[] ร่างกายไม่แข็งแรง

[] มีภาวะทุพโภชนาการ

สมบูรณ์แข็งแรง

[] มีโรคประจำตัวหรือบาดเจ็บบ่อย

[] มีความพิการทางร่างกาย

[] มีปัญหาด้านสายตา (สวมแว่น/คอนแทคเลนส์)

[] ป่วยเป็นโรคร้ายแรง/เรื้อรัง

[] มีปัญหาด้านสายตา (ไม่สวมแว่น/คอนแทคเลนส์)

[] มีความบกพร่องทางการได้ยิน

[] สมรรถภาพทางร่างกายต่ำ

3. ด้านเศรษฐกิจ

☐ปกติ

☐เสี่ยง

☐มีปัญหา

รายได้ครอบครัว
มากกว่า 100,000
บาท ต่อ ปี ขึ้นไป

[] รายได้ครอบครัว 5,000-10,000 บาท/
เดือน

[] รายได้ครอบครัวต่ำกว่า 5,000 บาท/เดือน

[] บิดาหรือมารดาตกงาน (1 คน) แต่
รายได้มากกว่า 5,000 บาท/เดือน

[] บิดาและมารดาตกงาน (ทั้ง 2 คน)

[] ครอบครัวมีภาระหนี้สินจำนวนมาก

[] รายได้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่ายใน
ชีวิตประจำวัน

4. ด้านสวัสดิการและความปลอดภัย

☐ปกติ

☐เสี่ยง

☐มีปัญหา

[] พ่อแม่แยกทางกัน หรือแต่งงานใหม่

[] ไม่มีผู้ดูแล

[] ที่พักอาศัยอยู่ในชุมชนแออัด หรือใกล้
แหล่งมั่วสุม/สถานเริงรมย์

[] มีความขัดแย้งและมีการใช้ความรุนแรงใน
ครอบครัว

[] อยู่หอพัก

[] อยู่หอพัก

[] มีบุคคลเจ็บป่วยด้วยโรคร้ายแรง/เรื้อรัง

[] ถูกทารุณ/ทำร้ายจากบุคคลในครอบครัว

[] บุคคลในครอบครัวติดสารเสพติด

[] ถูกล่อลวงละเมิดทางเพศ

[] บุคคลในครอบครัวเล่นการพนัน

[] สูบบุหรี่/กัญชา/ของมึนเมา

[] มีความขัดแย้ง/ทะเลาะกันในครอบครัว

[] เล่นการพนัน

[] ถูกล้อแกล้ง รังแกกันจากเพื่อน

5. ด้านพฤติกรรมการใช้ความรุนแรง

☐ปกติ

☐เสี่ยง

☐มีปัญหา

- [] ไม่ปฏิบัติตามกฎจราจร
- [] พาหนะและสภาพการเดินทางไม่ปลอดภัย
- [] มีประวัติทะเลาะวิวาท
- [] ก้าวร้าว เกร

- [] ไม่ปฏิบัติตามกฎจราจรบ่อย ๆ หรือเป็นประจำ
- [] ทะเลาะวิวาทบ่อย ๆ
- [] ทำร้ายร่างกายผู้อื่น

6. ด้านการติดยา

☐ปกติ

☐เสี่ยง

☐มีปัญหา

- [] เล่นเกมเกินวันละ 1 ชั่วโมง
- [] ขาดจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์
- [] เก็บตัว แยกตัวจากกลุ่มเพื่อน
- [] ใช้จ่ายเงินผิดปกติ
- [] อยู่ในกลุ่มเพื่อเล่นเกม
- [] ร้านเกมอยู่ใกล้บ้านหรือโรงเรียน

- [] ใช้เวลาเล่นเกมเกิน 2 ชั่วโมง
- [] หงุดหงิด ฉุนเฉียว อารมณ์รุนแรง
- [] บุคลิกภาพผิดไปจากเดิม
- [] ขาดความรับผิดชอบ
- [] หมกมุ่น จ้องจ้องในการเล่น
- [] ใช้เงินสิ้นเปลือง โกหก ลักขโมยเงินเพื่อเล่นเกม

7. ความสามารถพิเศษ (ความถนัดและความสนใจในวิชาที่เรียน)

☒มี

☐ไม่มี

- [] กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- [] กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
- [] กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
- [] กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- [] อื่น ๆ

- [] กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- [] กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- [] กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
- [] กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ.....ผู้คัดกรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....
...../...../.....

แบบประเมินพฤติกรรมนักเรียน (ฉบับผู้ปกครองประเมินนักเรียน)

Strengths and Difficulties Questionnaire (SDQ)

ชื่อ - สกุล (นาย/น.ส/ด.ช/ด.ญ.)..... ชั้น.....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างเพียงช่องเดียวในแต่ละข้อคำถามที่ใกล้เคียงกับพฤติกรรมของนักเรียนที่เกิดขึ้นในช่วง 6 เดือนที่ผ่านมา

ข้อ	พฤติกรรมประเมิน	ไม่จริง	จริงบ้าง	จริงแน่นอน
1	ใส่ใจกับความรู้สึกคนอื่น			
2	อยู่ไม่สุข เคลื่อนไหวมาก ไม่สามารถอยู่นิ่งได้นาน			
3	บ่นปวดศีรษะ ปวดท้อง หรือคลื่นไส้บ่อยๆ			
4	เต็มใจแบ่งปันกับเด็กอื่น (ขนม ของเล่น ดินสอ ฯลฯ)			
5	แสดงฤทธิ์บ่อย หรืออารมณ์ร้อน			
6	ค่อนข้างอยู่โดดเดี่ยวมักเล่นตามลำพัง			
7	โดยปกติแล้วเชื่อฟัง ทำตามที่คุณใหญ่บอก			
8	มีความกังวลหลายเรื่อง ดูเหมือนกังวลบ่อย			
9	ช่วยเหลือถ้ามีใครบาดเจ็บ ไม่สบายใจหรือเจ็บป่วย			
10	หยุกหยิก หรือดิ้นไปด้นมาตลอดเวลา			
11	มีเพื่อนสนิทอย่างน้อยหนึ่งคน			
12	มีเรื่องทะเลาะหรือรังแกเด็กอื่นบ่อยๆ			
13	ไม่มีความสุข เศร้าหรือร้องไห้บ่อยๆ			
14	โดยทั่วไปเป็นที่ชอบพอของเด็กอื่น			
15	วอกแวกง่ายไม่มีสมาธิ			
16	วิตกกังวลหรือติดแงเมื่ออยู่ในสถานการณ์ใหม่ เสียความมั่นใจง่าย			
17	ใจดีกับเด็กที่อายุน้อยกว่า			
18	พูดปดหรือขี้โก่งบ่อยๆ			
19	ถูกเด็กคนอื่นแกล้งหรือรังแก			
20	มักอาสาช่วยเหลือผู้อื่น (พ่อ แม่ ครู เด็กอื่น)			
21	คิดก่อนทำ			
22	ขโมยของที่บ้าน ที่โรงเรียน หรือที่อื่น			
23	เข้ากับผู้ใหญ่ได้ดีกว่าเข้ากับเด็กอื่น			
24	มีความกลัวหลายเรื่อง หวาดกลัวง่าย			
25	มีสมาธิในการติดตามทำงานจนเสร็จ			

ส่วนที่ 2

โดยรวมคุณคิดว่าเด็กมีปัญหาในด้านอารมณ์ ด้านสมาธิ ด้านพฤติกรรมหรือความสามารถเข้ากับผู้อื่น ด้านใดด้านหนึ่งหรือไม่

- | | |
|--|---|
| ☐ ไม่มีปัญหา | ☐ มีปัญหาเล็กน้อย |
| ☐ มีปัญหาชัดเจน | ☐ มีปัญหาอย่างรุนแรง |

หมายเหตุ ถ้าคุณตอบ “มีปัญหา...” โปรดตอบข้อ 1-4 ต่อไปนี้ด้วย

1. ปัญหาที่มี เกิดขึ้นมานานเท่าไรแล้ว

- | | |
|---|---------------------------------------|
| ☐ น้อยกว่า 1 เดือน | ☐ 1-5 เดือน |
| ☐ 6-12 เดือน | ☐ มากกว่า 1 ปี |

2. เด็กรู้สึกหงุดหงิดหรือไม่สบายใจกับปัญหาที่มีหรือไม่

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ ไม่เลย | ☐ เล็กน้อย |
| ☐ ค่อนข้างมาก | ☐ มากที่สุด |

3. ปัญหาที่มีรบกวนชีวิตประจำวันของเด็กในด้านต่างๆ ต่อไปนี้หรือไม่

ความเป็นอยู่ที่บ้าน

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ ไม่เลย | ☐ เล็กน้อย |
| ☐ ค่อนข้างมาก | ☐ มากที่สุด |

การคบเพื่อน

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ ไม่เลย | ☐ เล็กน้อย |
| ☐ ค่อนข้างมาก | ☐ มากที่สุด |

การเรียนในห้องเรียน

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ ไม่เลย | ☐ เล็กน้อย |
| ☐ ค่อนข้างมาก | ☐ มากที่สุด |

กิจกรรมยามว่าง

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ ไม่เลย | ☐ เล็กน้อย |
| ☐ ค่อนข้างมาก | ☐ มากที่สุด |

4. ปัญหาที่มี ทำให้คุณหรือชั้นเรียนเกิดความยุ่งยากหรือไม่

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ ไม่เลย | ☐ เล็กน้อย |
| ☐ ค่อนข้างมาก | ☐ มากที่สุด |

แบบประเมินพฤติกรรมนักเรียน (ฉบับครูประเมินนักเรียน)

Strengths and Difficulties Questionnaire (SDQ)

ชื่อ - สกุล (นาย/น.ส/ด.ช/ด.ญ.)..... ชั้น.....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างเพียงช่องเดียวในแต่ละข้อคำถามที่ใกล้เคียงกับพฤติกรรมของนักเรียนที่เกิดขึ้นในช่วง 6 เดือนที่ผ่านมา

ข้อ	พฤติกรรมประเมิน	ไม่จริง	จริงบ้าง	จริงแน่นอน
1	ใส่ใจกับความรู้สึกคนอื่น			
2	อยู่ไม่สุข เคลื่อนไหวมาก ไม่สามารถอยู่นิ่งได้นาน			
3	บ่นปวดศีรษะ ปวดท้อง หรือคลื่นไส้บ่อยๆ			
4	เต็มใจแบ่งปันกับเด็กอื่น (ขนม ของเล่น ดินสอ ฯลฯ)			
5	แผลงฤทธิ์บ่อย หรืออารมณ์ร้อน			
6	ค่อนข้างอยู่โดดเดี่ยวมักเล่นตามลำพัง			
7	โดยปกติแล้วเชื่อฟัง ทำตามที่คุณใหญ่บอก			
8	มีความกังวลหลายเรื่อง ดูเหมือนกังวลบ่อย			
9	ช่วยเหลือถ้ามีใครบาดเจ็บ ไม่สบายใจหรือเจ็บป่วย			
10	หยุดหยิก หรือเดินไปเดินมาตลอดเวลา			
11	มีเพื่อนสนิทอย่างน้อยหนึ่งคน			
12	มีเรื่องทะเลาะหรือรังแกเด็กอื่นบ่อยๆ			
13	ไม่มีความสุข เศร้าหรือร้องไห้บ่อยๆ			
14	โดยทั่วไปเป็นที่ชอบพอของเด็กอื่น			
15	วอกแวกง่ายไม่มีสมาธิ			
16	วิตกกังวลหรือติดแฉเมื่ออยู่ในสถานการณ์ใหม่ เสียความมั่นใจง่าย			
17	ใจดีกับเด็กที่อายุน้อยกว่า			
18	พูดปดหรือขี้โก่งบ่อยๆ			
19	ถูกเด็กคนอื่นแกล้งหรือรังแก			
20	มักอาสาช่วยเหลือผู้อื่น (พ่อ แม่ ครู เด็กอื่น)			
21	คิดก่อนทำ			
22	ขโมยของที่บ้าน ที่โรงเรียน หรือที่อื่น			
23	เข้ากับผู้ใหญ่ได้ดีกว่าเข้ากับเด็กอื่น			
24	มีความกลัวหลายเรื่อง หวาดกลัวง่าย			
25	มีสมาธิในการติดตามทำงานจนเสร็จ			

ส่วนที่ 2

โดยรวมคุณคิดว่าเด็กมีปัญหาในด้านอารมณ์ ด้านสมาธิ ด้านพฤติกรรมหรือความสามารถเข้ากับผู้อื่น ด้านใดด้านหนึ่งหรือไม่

- | | |
|--|---|
| ☐ ไม่มีปัญหา | ☐ มีปัญหาเล็กน้อย |
| ☐ มีปัญหาชัดเจน | ☐ มีปัญหาอย่างรุนแรง |

หมายเหตุ ถ้าคุณตอบ “มีปัญหา...” โปรดตอบข้อ 1-4 ต่อไปนี้ด้วย

1.11. ปัญหาที่มี เกิดขึ้นมานานเท่าไรแล้ว

- | | |
|---|---------------------------------------|
| ☐ น้อยกว่า 1 เดือน | ☐ 1-5 เดือน |
| ☐ 6-12 เดือน | ☐ มากกว่า 1 ปี |

2. เด็กรู้สึกหงุดหงิดหรือไม่สบายใจกับปัญหาที่มีหรือไม่

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ ไม่เลย | ☐ เล็กน้อย |
| ☐ ค่อนข้างมาก | ☐ มากที่สุด |

3. ปัญหาที่มีรบกวนชีวิตประจำวันของเด็กในด้านต่างๆ ต่อไปนี้หรือไม่

ความเป็นอยู่ที่บ้าน

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ ไม่เลย | ☐ เล็กน้อย |
| ☐ ค่อนข้างมาก | ☐ มากที่สุด |

การคบเพื่อน

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ ไม่เลย | ☐ เล็กน้อย |
| ☐ ค่อนข้างมาก | ☐ มากที่สุด |

การเรียนในห้องเรียน

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ ไม่เลย | ☐ เล็กน้อย |
| ☐ ค่อนข้างมาก | ☐ มากที่สุด |

กิจกรรมยามว่าง

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ ไม่เลย | ☐ เล็กน้อย |
| ☐ ค่อนข้างมาก | ☐ มากที่สุด |

4. ปัญหาที่มี ทำให้คุณหรือชั้นเรียนเกิดความยุ่งยากหรือไม่

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ ไม่เลย | ☐ เล็กน้อย |
| ☐ ค่อนข้างมาก | ☐ มากที่สุด |

แบบประเมินพฤติกรรมนักเรียน (ฉบับนักเรียนประเมินตนเอง)

Strengths and Difficulties Questionnaire (SDQ)

ชื่อ - สกุล (นาย/น.ส/ด.ช/ด.ญ.)..... ชั้น.....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างเพียงช่องเดียวในแต่ละข้อคำถามที่ใกล้เคียงกับพฤติกรรมของนักเรียนที่เกิดขึ้นในช่วง 6 เดือนที่ผ่านมา

ข้อ	พฤติกรรมประเมิน	ไม่จริง	จริงบ้าง	จริงแน่นอน
1	ฉันพยายามทำตัวดีกับคนอื่น ฉันใส่ใจความรู้สึกของคนอื่น			
2	ฉันอยู่ไม่นิ่ง ฉันนั่งนิ่ง ๆ ไม่ได้			
3	ฉันปวดศีรษะ ปวดท้อง หรือไม่สบายบ่อย ๆ			
4	ฉันเต็มใจแบ่งปันสิ่งของให้เพื่อน (ขนม, ของเล่น, ดินสอ เป็นต้น)			
5	ฉันโกรธแค้น และมักอารมณ์เสีย			
6	ฉันชอบอยู่กับตัวเอง ฉันชอบเล่นคนเดียวหรืออยู่ตามลำพัง			
7	ฉันมักทำตามที่คุณอื่นบอก			
8	ฉันขี้กังวล			
9	ใคร ๆ ก็ฟังฉันได้ ถ้าเขาเสียใจ อารมณ์ไม่ดี หรือไม่สบายใจ			
10	ฉันอยู่ไม่สุข วุ่นวาย			
11	ฉันมีเพื่อนสนิท			
12	ฉันมีเรื่องทะเลาะวิวาทบ่อย ฉันทำให้คนอื่นทำอย่างที่คุณต้องการได้			
13	ฉันไม่มีความสุข ท้อแท้ ร้องไห้บ่อย ๆ			
14	เพื่อน ๆ ส่วนมากชอบฉัน			
15	ฉันวอกแวกง่าย ฉันรู้สึกว่ามีสมาธิ			
16	ฉันกังวลเวลาอยู่ในสถานการณ์ที่ไม่คุ้น และเสียความมั่นใจในตนเองง่าย			
17	ฉันใจดีกับเด็กที่เล็กกว่า			
18	มีคนว่าฉันโกหก หรือขี้โกงบ่อย ๆ			
19	เด็กๆ คนอื่นล้อเลียน หรือรังแกฉัน			
20	ฉันมักจะอาสาช่วยเหลือผู้อื่น (พ่อแม่, ครู, เพื่อน, เด็กคนอื่น ๆ เป็นต้น)			
21	ฉันคิดก่อนทำ			
22	ฉันเอาของคนอื่นในบ้านที่โรงเรียนหรือที่อื่น			
23	ฉันเข้ากับผู้ใหญ่ได้ดีกว่ากับเด็กในวัยเดียวกัน			
24	ฉันขี้กลัว รู้สึกหวาดกลัวได้ง่าย			
25	ฉันทำงานได้จนเสร็จ ความตั้งใจในการทำงานของฉันดี			

ส่วนที่ 2

โดยรวมคุณคิดว่าเด็กมีปัญหาในด้านอารมณ์ ด้านสมาธิ ด้านพฤติกรรมหรือความสามารถเข้ากับผู้อื่น ด้านใดด้านหนึ่งหรือไม่

- | | |
|--|---|
| ☐ ไม่มีปัญหา | ☐ มีปัญหาเล็กน้อย |
| ☐ มีปัญหาชัดเจน | ☐ มีปัญหาอย่างรุนแรง |

หมายเหตุ ถ้าคุณตอบ “มีปัญหา...” โปรดตอบข้อ 1-4 ต่อไปนี้ด้วย

1.1 ปัญหาที่มี เกิดขึ้นมานานเท่าไรแล้ว

- | | |
|---|---------------------------------------|
| ☐ น้อยกว่า 1 เดือน | ☐ 1-5 เดือน |
| ☐ 6-12 เดือน | ☐ มากกว่า 1 ปี |

2. เด็กรู้สึกหงุดหงิดหรือไม่สบายใจกับปัญหาที่มีหรือไม่

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ ไม่เลย | ☐ เล็กน้อย |
| ☐ ค่อนข้างมาก | ☐ มากที่สุด |

3. ปัญหาที่มีรบกวนชีวิตประจำวันของเด็กในด้านต่างๆ ต่อไปนี้หรือไม่

ความเป็นอยู่ที่บ้าน

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ ไม่เลย | ☐ เล็กน้อย |
| ☐ ค่อนข้างมาก | ☐ มากที่สุด |

การคบเพื่อน

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ ไม่เลย | ☐ เล็กน้อย |
| ☐ ค่อนข้างมาก | ☐ มากที่สุด |

การเรียนในห้องเรียน

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ ไม่เลย | ☐ เล็กน้อย |
| ☐ ค่อนข้างมาก | ☐ มากที่สุด |

กิจกรรมยามว่าง

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ ไม่เลย | ☐ เล็กน้อย |
| ☐ ค่อนข้างมาก | ☐ มากที่สุด |

4. ปัญหาที่มี ทำให้คุณหรือชั้นเรียนเกิดความยุ่งยากหรือไม่

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ ไม่เลย | ☐ เล็กน้อย |
| ☐ ค่อนข้างมาก | ☐ มากที่สุด |

แบบประเมินความฉลาดทางอารมณ์ (EQ)

ชื่อ.....ชั้น...../.....เลขที่.....

แบบประเมินความฉลาดทางอารมณ์

ความฉลาดทางอารมณ์คือ ความสามารถทางอารมณ์ในการดำเนินชีวิตอย่างสร้างสรรค์และมี
ความสุข
การรู้จักความฉลาดทางอารมณ์ของตนเองเพื่อพัฒนาและการใช้ศักยภาพตนเองในการดำเนินชีวิต
ครอบครัวยุคใหม่

การทำงานและการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและประสบความสำเร็จ

กรมสุขภาพจิตได้ตระหนักถึงความสำคัญของความฉลาดทางอารมณ์จึงได้สร้างแบบประเมินเพื่อใช้
ประเมินตนเอง

คำแนะนำ

แบบประเมินนี้เป็นประโยชน์ที่มีข้อคำถามเกี่ยวกับอารมณ์และความรู้สึกที่แสดงออกในลักษณะต่าง ๆ
แม้ว่าประโยคอาจไม่ตรงกับที่ท่านเป็นอยู่ก็ตามให้ท่านเลือกคำตอบที่ตรงกับท่านมากที่สุด ไม่มีคำตอบที่ถูก
หรือผิด ดีหรือไม่ดี โปรดตอบตามความเป็นจริงและตอบทุกข้อ เพื่อท่านจะได้รู้จักตนเองและวางแผนพัฒนา
ต่อไป มีคำตอบ 4 คำตอบ สำหรับข้อคำถามแต่ละประโยคคือ ไม่จริง จริงบางครั้ง ค่อนข้างจริง จริงมาก
โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่านเห็นว่าตรงกับตัวท่านมากที่สุด

รายการประเมิน		ไม่จริง	จริง บางครั้ง	ค่อนข้าง จริง	จริง มาก	คะแนน
1.	เวลาโกรธหรือไม่สบายใจ ฉันรับรู้ได้ว่าเกิดอะไรขึ้นกับฉัน					
2.	ฉันบอกไม่ได้ว่าอะไรทำให้ฉันรู้สึกโกรธ					
3.	เมื่อถูกขัดใจฉันรู้สึกหงุดหงิดจนควบคุมอารมณ์ไม่ได้					
4.	ฉันสามารถคอยเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่พอใจ					
5.	ฉันมีปฏิกิริยาโต้ตอบปัญหาเพียงเล็กน้อย					
6.	ฉันถูกบังคับให้ทำในสิ่งที่ไม่ชอบ ฉันจะอธิบายเหตุผลจน ผู้อื่นยอมรับได้					
รวม						
7.	ฉันสังเกตได้ เมื่อคนใกล้ชิดมีอารมณ์เปลี่ยนแปลง					
8.	ฉันไม่สนใจกับความทุกข์ของผู้อื่นที่ฉันไม่รู้จัก					
9.	ฉันไม่ยอมรับในสิ่งที่ผู้อื่นทำต่างจากที่ฉันคิด					
10.	ฉันยอมรับได้ว่าผู้อื่นก็มีเหตุผลที่จะไม่พอใจในการกระทำ ของฉัน					
11.	ฉันรู้สึกว่าผู้อื่นเรียกร้องความสนใจมากเกินไป					
12.	แม้จะมีภาระที่ต้องทำ ฉันยินดีรับฟังความทุกข์ของผู้อื่นที่ ต้องการความช่วยเหลือ					
รวม						

รายการประเมิน		ไม่จริง	จริง บางครั้ง	ค่อนข้าง จริง	จริง มาก	คะแนน
13.	เป็นเรื่องธรรมดาที่จะเอาเปรียบผู้อื่นเมื่อมีโอกาส					
14.	ฉันเห็นคุณค่าในน้ำใจที่ผู้อื่นมีต่อฉัน					
15.	เมื่อทำผิดฉันสามารถกล่าวคำว่า “ขอโทษ” ผู้อื่นได้					
16.	ฉันยอมรับข้อผิดพลาดของผู้อื่นได้ยาก					
17.	ถึงแม้จะต้องเสียประโยชน์ส่วนตัวไปบ้าง ฉันก็ยินดีที่จะทำเพื่อส่วนรวม					
18.	ฉันรู้สึกลำบากใจในการทำสิ่งใดสิ่งหนึ่งเพื่อผู้อื่น					
รวม						
19.	ฉันไม่รู้ว่าฉันเก่งเรื่องอะไร					
20.	แม้จะเป็นงานยาก ฉันก็มั่นใจว่าสามารถทำได้					
21.	เมื่อทำสิ่งใดไม่สำเร็จ ฉันรู้สึกหมดกำลังใจ					
22.	ฉันรู้สึกมีคุณค่าเมื่อได้ทำสิ่งต่าง ๆ อย่างเต็มความสามารถ					
23.	เมื่อต้องเผชิญกับอุปสรรคและความผิดหวัง ฉันจะไม่ยอมแพ้					
24.	เมื่อเริ่มทำสิ่งหนึ่งสิ่งใด ฉันมักทำต่อไปไม่สำเร็จ					
รวม						
25.	ฉันพยายามหาสาเหตุที่แท้จริงของปัญหาโดยไม่คิดเอาเองตามใจชอบ					
26.	บ่อยครั้งที่ฉันไม่รู้ว่าอะไรทำให้ฉันไม่มีความสุข					
27.	ฉันรู้สึกว่า การตัดสินใจแก้ปัญหาเป็นเรื่องยากสำหรับฉัน					
28.	เมื่อต้องการทำอะไรหลายอย่างในเวลาเดียวกัน ฉันตัดสินใจได้ว่าจะทำอะไรก่อนหลัง					
29.	ฉันลำบากใจเมื่อต้องอยู่กับคนแปลกหน้าหรือคนที่ไม่คุ้นเคย					
30.	ฉันทนไม่ได้เมื่อต้องอยู่ในสังคมที่มีกฎระเบียบขัดกับความเคยชินของฉัน					
รวม						
31.	ฉันทำความรู้จักผู้อื่นได้ง่าย					
32.	ฉันมีเพื่อนสนิทหลายคนที่คบกันมานาน					
33.	ฉันไม่กล้าบอกความต้องการของฉันให้ผู้อื่นรู้					
34.	ฉันทำในสิ่งที่ต้องการโดยไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน					
35.	เป็นการยากสำหรับฉันที่จะโต้แย้งกับผู้อื่น แม้จะมีเหตุผลเพียงพอ					

รายการประเมิน		ไม่จริง	จริง บางครั้ง	ค่อนข้าง จริง	จริง มาก	คะแนน
36.	เมื่อไม่เห็นด้วยกับผู้อื่น ฉันสามารถอธิบายเหตุผลที่เขายอมรับได้					
รวม						
37.	ฉันรู้สึกด้อยกว่าผู้อื่น					
38.	ฉันทำหน้าที่ได้ดี ไม่ว่าจะอยู่ในบทบาทใด					
39.	ฉันสามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายได้ดีที่สุด					
40.	ฉันไม่มั่นใจในการทำงานที่ยากลำบาก					
รวม						
41.	แม้ว่าสถานการณ์จะเลวร้าย ฉันก็มีความหวังว่าจะดีขึ้น					
42.	ทุกปัญหามักมีทางออกเสมอ					
43.	เมื่อมีเรื่องที่ทำให้เครียด ฉันมักปรับเปลี่ยนให้เป็นเรื่องผ่อนคลายหรือสนุกสนานได้					
44.	ฉันสนุกสนานทุกครั้งกับกิจกรรมในวันสุดสัปดาห์และวันหยุด					
45.	ฉันรู้สึกไม่พอใจที่ผู้อื่นได้รับสิ่งดี ๆ มากกว่าฉัน					
46.	ฉันพอใจกับสิ่งที่ฉันเป็นอยู่					
รวม						
47.	ฉันไม่รู้ว่าทำอะไรทำเมื่อรู้สึกเบื่อหน่าย					
48.	เมื่อว่างเว้นจากภาระหน้าที่ ฉันจะทำในสิ่งที่ฉันชอบ					
49.	เมื่อรู้สึกไม่สบายใจ ฉันมีวิธีผ่อนคลายอารมณ์ได้					
50.	ฉันสามารถผ่อนคลายตนเองได้ แม้จะเหน็ดเหนื่อยจากภาระหน้าที่					
51.	ฉันไม่สามารถทำให้เป็นสุขได้จนกว่าจะได้ทุกสิ่งที่ต้องการ					
52.	ฉันมักทุกข์ร้อนกับเรื่องเล็ก ๆ น้อย ๆ ที่เกิดขึ้นเสมอ					
รวม						

แบบสำรวจความต้องการของนักเรียนในการจัดกิจกรรมโฮมรูม

ระดับชั้น.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำชี้แจง ขอให้ให้นักเรียนที่แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาสาระในกิจกรรมโฮมรูม ว่านักเรียนมีความต้องการที่จะให้จัดในกิจกรรมโฮมรูมในระดับมาก ปานกลาง หรือน้อย โดยทำเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องว่างที่ตรงกับความคิดเห็นของระดับความคิดเห็นของนักเรียนหรือระบุเนื้อหาอื่นๆ ที่นักเรียนต้องการพร้อมกับข้อเสนอแนะ

เนื้อหาสาระ	ระดับความต้องการ		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
1. การรู้จักตนเอง			
2. ทักษะการดำเนินชีวิต			
3.การส่งเสริมศักยภาพของนักเรียน			
4. การพัฒนาบุคลิกภาพ			
5.การศึกษาและอาชีพ			
6. การสร้างเสริมลักษณะนิสัย			
7. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....			

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ครูที่ปรึกษา

(.....)

ตำแหน่ง

แบบบันทึกการอบรมนักเรียน (โฮมรูม)
 ชั้น โรงเรียนพานพลกสวัสดิ์
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 2 อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

วัน/เดือน/ปี	เรื่องที่อบรม	หมายเหตุ

รายงานสถิติการมาเรียนของนักเรียน
โรงเรียนพานพสกสวัสต์ อำเภอบ้าน จังหวัดเชียงราย

ระดับชั้น	ทั้งหมด	มาเรียน	ขาดเรียน	มาสาย	ลาป่วย	ลากิจ	กิจกรรม	รวมไม่มา
อนุบาล 1/1								
อนุบาล 2/1								
อนุบาล 2/2								
อนุบาล 3/1								
อนุบาล 3/2								
อนุบาล 3/3								
ประถมศึกษาปีที่ 1/1								
ประถมศึกษาปีที่ 1/2								
ประถมศึกษาปีที่ 1/3								
ประถมศึกษาปีที่ 2/1								
ประถมศึกษาปีที่ 2/2								
ประถมศึกษาปีที่ 2/3								
ประถมศึกษาปีที่ 3/1								
ประถมศึกษาปีที่ 3/2								
ประถมศึกษาปีที่ 3/3								
ประถมศึกษาปีที่ 4/1								
ประถมศึกษาปีที่ 4/2								
ประถมศึกษาปีที่ 4/3								
ประถมศึกษาปีที่ 4/4								
ประถมศึกษาปีที่ 5/1								
ประถมศึกษาปีที่ 5/2								
ประถมศึกษาปีที่ 5/3								
ประถมศึกษาปีที่ 5/4								
ประถมศึกษาปีที่ 6/1								
ประถมศึกษาปีที่ 6/2								
ประถมศึกษาปีที่ 6/3								
ประถมศึกษาปีที่ 6/4								
สรุปข้อมูลทั้งหมด								

แบบบันทึกสรุปผลการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom meeting)

ชั้น.....โรงเรียน.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. จำนวนผู้ปกครองที่มาประชุม.....คน จากจำนวนเต็ม.....คน

2. บรรยากาศความร่วมมือ

.....

.....

.....

.....

.....

3. ผลที่ได้รับ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. งานที่ทำต่อเนื่อง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก

(.....)

ตำแหน่ง.....

1)..... 2).....

1)..... 2).....

[illegible]

แบบบันทึกการให้คำปรึกษา

ชื่อนักเรียนผู้รับคำปรึกษา

ชั้นประถมศึกษาปีที่/.....

วันที่ให้คำปรึกษา เดือน พ.ศ.

ปัญหาที่พบ

.....
.....
.....

ข้อมูลนักเรียน

.....
.....
.....

การให้คำปรึกษา

.....
.....
.....

สรุปการช่วยเหลือและติดตาม

.....
.....
.....

ลงชื่อ
(.....)

ผู้ให้คำปรึกษา

แบบบันทึกการประชุมให้คำปรึกษาเพื่อแก้ปัญหานักเรียน

นักเรียนชื่อ - สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ผู้บันทึก.....

□ ครูประจำชั้น / ครูที่ปรึกษา

□ หัวหน้าช่วงชั้น

☐ ครูแนะแนว

☐ อื่น ๆ.....

[illegible]

แบบบันทึกการติดตามดูแลนักเรียน

ชื่อนักเรียน - สกุล ชั้น เลขที่

ที่อยู่..... โทร.....

ผู้ปกครองชื่อ.....โทร.ที่ทำงาน.....โทร.ที่บ้าน.....

[illegible]

บันทึกการส่งต่อภายใน (โดยครูที่ปรึกษา)

โรงเรียน.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอความร่วมมือในการช่วยเหลือนักเรียน

เรียน (ครูแนะแนว / ผู้เกี่ยวข้อง).....

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสรุปผลการคัดกรองและช่วยเหลือนักเรียน

ด้วยนักเรียนชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....
เลขประจำตัว.....มีพฤติกรรมสรุปได้ดังนี้.....

.....
.....
.....
.....

และได้ดำเนินการช่วยเหลือแล้วสรุปได้ดังนี้.....

.....
.....
.....

แต่ยังมีพฤติกรรมดังนี้.....

.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อขอความช่วยเหลือแก้ไขปัญหาของนักเรียนดังกล่าวและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(ลงชื่อ).....ครูที่ปรึกษา

(.....)

ตำแหน่ง

(ลงชื่อ).....ครูที่ปรึกษา

(.....)

ตำแหน่ง

...../...../.....

แบบรายงานแจ้งผลการช่วยเหลือนักเรียน

โรงเรียน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง แจ้งผลการช่วยเหลือนักเรียน

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานแจ้งผลการช่วยเหลือนักเรียน (ถ้ามี)

ตามที่ได้ส่งนักเรียนมาให้ดำเนินการช่วยเหลือนั้น บัดนี้ กลุ่ม / งาน /
ได้ดำเนินการให้การช่วยเหลือนักเรียนดังนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ชั้น	เลขประจำตัว	สภาพปัญหาที่พบและผลการ ช่วยเหลือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ครูที่ปรึกษา

(.....)

ตำแหน่ง

(ลงชื่อ).....ครูที่ปรึกษา

(.....)

ตำแหน่ง

...../...../.....

บันทึกการส่งต่อภายนอก

โรงเรียน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน

โรงเรียนขอความอนุเคราะห์ในการช่วยเหลือแก้ไขปัญหานักเรียน

ชื่อ.....สกุล.....เพศ.....ชั้น.....

บิดาชื่อ-สกุล.....อาชีพ.....รายได้.....บาท

ครูที่ปรึกษา/ผู้รับผิดชอบในโรงเรียน.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....ผลการเรียนเฉลี่ย.....

วิชาที่ถนัด.....วิชาที่ไม่ชอบ.....

สภาพปัญหา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

การดูแลให้ความช่วยเหลือเบื้องต้นของโรงเรียน.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความช่วยเหลือต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพวนพสกสวัสดิ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพานพสกสวัสดิ์

ที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง แจ้งนักเรียนประพฤติผิดระเบียบของโรงเรียน

เรียน ครูที่ปรึกษาชั้น ป...../.....

เนื่องด้วย.....นักเรียนชั้น ป...../.....

ซึ่งเป็นนักเรียนในปกครองของท่านได้ประพฤติผิดระเบียบของโรงเรียน ในเรื่อง

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------|
| () แต่งกายผิดระเบียบ | () ทำลายทรัพย์สินของโรงเรียน |
| () หนีเรียน | () พกพาอาวุธ |
| () ลักขโมย | () ทำร้ายร่างกายผู้อื่น |
| () เล่นการพนัน | () เสพย์สิ่งเสพติด |
| () ชักนำให้เกิดการทะเลาะวิวาท | () ชู้สาว |
| () ทะเลาะวิวาท | () อื่น ๆ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทำการสอบสวนแล้วรายงานให้ทราบ (ตามแบบการสอบสวน ป.ค. 1)

ภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เพื่อดำเนินการต่อไป

.....
(.....)

ครูที่พบเห็น

.....
(.....)

รองผู้อำนวยการ

ทราบ

รับทราบ (นักเรียน)

ลงชื่อ.....
(.....)

ครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....
(.....)

นักเรียน

แบบบันทึกการกระทำผิดระเบียบของโรงเรียน
ครั้งที่.....

โรงเรียนพานพสกสวส์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัว.....เลขที่.....
นักเรียนชั้น ป...../..... ได้กระทำผิดระเบียบของโรงเรียน
เรื่อง.....

เหตุเกิดเมื่อ วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เวลา.....น.
สถานที่เกิดเหตุ.....

การกระทำของข้าพเจ้าดังกล่าว ข้าพเจ้าทราบว่าเป็นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง และข้าพเจ้าเคยได้รับ
การอบรม สั่งสอน และตักเตือนอยู่เสมอ ข้าพเจ้าทราบรายละเอียดทั้งหมดที่มีอยู่ในคู่มือนักเรียนของ
โรงเรียนพานพสกสวส์ แต่ข้าพเจ้ายังไม่ปฏิบัติตาม นับได้ว่าข้าพเจ้าได้เป็นผู้กระทำการอันใด อันจะนำ
ความเสื่อมเสียชื่อเสียงมาสู่โรงเรียนและหมู่คณะ ข้าพเจ้ายินดีให้ทางโรงเรียนพิจารณาโทษได้ทุกกรณี

ลงชื่อ.....ผู้กระทำผิด ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง
(.....)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา ลงชื่อ.....หัวหน้าระดับ
(.....)

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการ
(.....)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายกิจการนักเรียน โรงเรียนพานพสกสวัสดิ์

ที่ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง รายงานการสอบสวนนักเรียนประพฤติผิดระเบียบของโรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพานพสกสวัสดิ์

ด้วย (ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว).....

นักเรียนชั้น ป. /..... ได้ประพฤติผิดระเบียบของโรงเรียนในเรื่อง

- () แต่งกายผิดระเบียบบ่อยครั้ง () ทำลายทรัพย์สินของผู้อื่น () หนีเรียน
() พกพาอาวุธ () ลักขโมย () ทำร้ายร่างกายผู้อื่น
() เล่นการพนัน () สิ่งเสพติด..... () ทะเลาะวิวาท
() ชักนำให้เกิดการทะเลาะวิวาท () ชู้สาว () อื่น ๆ

ซึ่งเป็นหมวดความผิดระเบียบวินัยของโรงเรียน และนักเรียนทำผิดเป็นครั้งที่..... โดยได้ทำการ
สอบสวนแล้วปรากฏว่า (ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว).....
ประพฤติผิดระเบียบของโรงเรียนจริงตามแบบ ป.ค. 1/1 ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูที่ปรึกษาชั้น ป...../.....

การพิจารณาการลงโทษของฝ่ายกิจการนักเรียน

- () ว่ากล่าวตักเตือน
() ให้ทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์
() เชิญผู้ปกครองมาทำทัณฑ์บน
() เชิญผู้ปกครองมาให้ย้ายสถานศึกษา

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

หัวหน้าระดับชั้น

รองผู้อำนวยการ

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพานพสกสวัสดิ์

ป.ค. 3

โรงเรียนพานพสกสวัสดี

อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง นักเรียนประพฤติผิดระเบียบของโรงเรียน

เรียน ผู้ปกครอง.....

ด้วย.....นักเรียนชั้น ป. /

ในความปกครองของท่านได้ประพฤติผิดระเบียบของโรงเรียน ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กล่าวคือ.....

ซึ่งทางโรงเรียนได้ลงโทษ โดย

ความผิดครั้งนี้เป็นครั้งที่.....พร้อมทั้งได้ตักเตือนกำชับให้แก้ไขและปฏิบัติตนให้เป็นนักเรียนที่อยู่ใน
ระเบียบของโรงเรียน ขอให้โปรดดูแลกดดันความประพฤติของนักเรียนในปกครองของท่านอย่างใกล้ชิดอีก
ทางหนึ่ง

ทางโรงเรียนหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา

(.....)

ผู้บันทึก

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าระดับชั้น ป.

รับทราบ

ลงชื่อ.....นักเรียน

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ปกครองนักเรียน

(.....)

...../...../.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเชิญผู้ปกครองพบเพื่อปรึกษาหารือ
เรียน ผู้ปกครองของ.....

เนื่องด้วย.....นักเรียนชั้น ป...../
โรงเรียนพานพสกสวัสดี ซึ่งเป็นนักเรียนในปกครองของท่าน ได้ประพฤติผิดระเบียบวินัยของโรงเรียนดังนี้

.....
จึงขอเชิญท่านไปพบที่โรงเรียนพานพสกสวัสดี ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เวลา.....น. ที่ห้องฝ่ายกิจการนักเรียน เพื่อทราบรายละเอียดต่าง ๆ และร่วมมือกับทางโรงเรียนเพื่อ
หาวิธีปรับปรุงแก้ไขในทางที่ดี หากท่านไม่ไปพบตามวันเวลาดังกล่าวทางโรงเรียนถือว่าท่านไม่ประสงค์ให้เด็ก
ในความปกครองของท่านเรียนในโรงเรียนพานพสกสวัสดี โรงเรียนจะพิจารณาดำเนินการต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อทราบและหวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี

ขอแสดงความนับถือ

.....
(.....)
ครูชั้นประถมศึกษาปีที่.....

.....
(.....)
รองผู้อำนวยการ

แบบตอบรับ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพานพสกสวัสดี
ข้าพเจ้า.....ผู้ปกครองของ.....
นักเรียนชั้น ป...../..... () ยินดี () ขัดข้อง มาตามวันนัดหมายคือวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หรือ ขอเลื่อนเป็นวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้ปกครอง

แบบนิเทศ ติดตาม การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนภายในสถานศึกษา
โรงเรียนพานพสกสวส์ต์ อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัดเชียงราย
 นิเทศ ติดตาม วันที่ เดือน พ.ศ.

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	มี	ไม่มี	ร่องรอย หลักฐาน
ด้านปัจจัย 1. ผู้บริหารเป็น ผู้นำในการ ดำเนินงานระบบ การดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	1.1 มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน			
	1.2 มีความตระหนักและเห็นคุณค่าในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน			
	1.3 มีการพัฒนาตนเองและพัฒนาางานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน			
	1.4 ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายร่วมกันดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน			
2. ครูมีเจตคติที่ดี และมีความ สามารถ ในการ ดำเนินงานระบบ การดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	1. ครูมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน			
	2. ครูมีความตระหนักและเห็นความสำคัญในการดำเนินงานและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน			
	3. ครูทุกคนได้รับการพัฒนาให้สามารถดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้			
	4. ครูแนะแนวหรือครูที่ทำหน้าที่ครูแนะแนวได้รับ การพัฒนาให้สามารถช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนของนักเรียนได้			
3.โรงเรียนมีสื่อ เครื่องมือ และ นวัตกรรมที่ใช้ใน การดำเนินงาน ระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	1. มีสื่อและเครื่องมือที่หลากหลาย			
	2.ใช้สื่อและเครื่องมือในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม			
	3. พัฒนาสื่อเครื่องมือและนวัตกรรมที่ใช้ ในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ			
	4. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สื่อเครื่องมือ และนวัตกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน อย่างเหมาะสม			

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	มี	ไม่มี	ร่องรอย หลักฐาน
ด้านกระบวนการ โรงเรียนมีการ จัดระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน 1. มีการวางระบบ การบริหารจัดการ ระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	1. จัดโครงสร้างและคณะกรรมการ ดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน			
	2. จัดระบบสารสนเทศเพื่อเป็นพื้นฐานต่อ การพัฒนาระบบดูแลการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน			
	3. กำหนดทิศทางและจัดทำแผนงาน/ โครงการ/ปฏิทินปฏิบัติงานตามแผนที่ ชัดเจน			
	4. สนับสนุนปัจจัยที่เอื้อต่อการดำเนินงาน			
	5. มีเครือข่ายสหวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง			
2. มีการ ดำเนินงานตาม ระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	1. ทำความรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลด้วย การศึกษาข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล การ เยี่ยมบ้าน การสังเกต การสอบถาม การ สัมภาษณ์ การทดสอบ			
	2. คัดกรองนักเรียน			
	3. ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนโดยการจัด กิจกรรมพัฒนานักเรียนที่หลากหลาย เช่น กิจกรรมโฮมรูม การประชุมผู้ปกครองชั้น เรียน			
	4. จัดกิจกรรมป้องกัน ช่วยเหลือ และแก้ไข			
	5. ส่งต่อนักเรียนไปยังหน่วยงานหรือ ผู้เชี่ยวชาญที่เหมาะสมกับสภาพความจำเป็น ของนักเรียน สอดคล้องกับสภาพปัญหา			
3. มีระบบงาน แนะนำ มีการ จัดกิจกรรมแนะ แนว และการ ให้บริการแนะแนว ในโรงเรียน	1. ให้คำปรึกษาและฝึกอบรมแก่นักเรียน			
	2. ให้บริการแนะแนวโดยการมีส่วนร่วมของ ผู้เกี่ยวข้อง			
	3. จัดให้มีการบริการแนะแนวครอบคลุมการ แนะแนวการศึกษา อาชีพ รวมทั้งการแนะ แนวทักษะชีวิต			
	4. มีการติดตามผลนักเรียนทั้งด้าน การศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ การดำเนินชีวิต			

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	มี	ไม่มี	ร่องรอย หลักฐาน
4. ผู้ปกครอง ชุมชน มีส่วนร่วม ในการดำเนินงาน ดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	1. ให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้ปกครอง (Parent Education) ในเรื่อง การดูแล ช่วยเหลือนักเรียน			
	2. ร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานของ เครือข่ายผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน			
	3. มีบุคลากรจากสาขาอาชีพต่าง ๆ ร่วม สนับสนุนการดำเนินงานเป็นเครือข่ายใน รูปสหวิชาชีพ			
	4. มีการประสานสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรสหวิชาชีพ			
5. มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลพัฒนา ระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	1. มีแผนนิเทศ กำกับ ติดตาม และ ประเมินผล 2. ดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม และ ประเมินผล 3. รายงานผลการดำเนินงาน 4. นำผลมาปรับปรุงพัฒนา และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์			
6. มีการผุดระบบ การดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	1. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2. ประชาสัมพันธ์ ยกย่องเชิดชูเกียรติ และให้ขวัญกำลังใจ 3. มีการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ อยู่ในกิจกรรมปกติของการดำรงชีวิต ประจำวันของนักเรียน			
ด้านผลผลิต 1. นักเรียนได้รับ การพิทักษ์ คุ้มครอง และดูแล ช่วยเหลืออย่าง ทั่วถึงทันเวลา และ ถูกวิธี	1. นักเรียนได้รับการดูแลเอาใจใส่อย่าง เหมาะสมและทั่วถึง 2. นักเรียนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ และความแตกต่างระหว่างบุคคล 3. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ การปกป้อง คุ้มครองและแก้ไขปัญหาต่างๆ อย่างเหมาะสม 4. นักเรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดกติกา ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรม ตามโอกาส และมีส่วนร่วมในการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้และ กิจกรรมต่าง ๆ ในโรงเรียน			

ตัวชี้วัด	รายการประเมิน	มี	ไม่มี	ร่องรอย หลักฐาน
2. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมให้มีทักษะชีวิตและมีความสามารถในการปรับตัว	1. นักเรียนได้รับการเสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิต การเรียนรู้เรื่องเพศศึกษา การสร้างวินัยเชิงบวก การจัดกิจกรรมป้องกันปัญหายาเสพติด เป็นต้น 2. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิต ภูมิคุ้มกันภัยต่าง ๆ อย่างเหมาะสม 3. นักเรียนมีทักษะการหลีกเลี่ยง ป้องกันภัยอันตราย พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ 4. นักเรียนเป็นเครือข่ายอาสาสมัครเพื่อดูแลช่วยเหลือเพื่อนนักเรียน			
3. นักเรียนได้รับการพัฒนาตนเองและสังคมอย่างรอบด้าน	1. นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขนิสัยที่เหมาะสม 2. นักเรียนมีสัมพันธภาพที่ดีและมีบทบาทในการร่วมดูแลพัฒนาโรงเรียน ชุมชน สังคม ด้วยความเต็มใจ 3. นักเรียนเรียนอย่างมีความสุขและพึงพอใจกับความสำเร็จของตน 4. นักเรียนเป็นเครือข่าย อาสาสมัครในเรื่องการส่งเสริมสุขภาพและการบำเพ็ญประโยชน์			

แบบประเมินคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา
โรงเรียนพานพสกสวส์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 2

ชื่อสถานศึกษา.....อำเภอ.....จังหวัด.....
ประเมินวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ที่	ตัวชี้วัด/รายการประเมิน	ผลการประเมิน คุณภาพระบบ				
		1	2	3	4	รวม
1	ด้านปัจจัย 1.1. ผู้บริหารเป็นผู้นำในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 1.1.1. นักเรียนได้รับการดูแลเอาใจใส่อย่างเหมาะสมและทั่วถึง 1.1.2. นักเรียนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพและความแตกต่างระหว่างบุคคล 1.1.3. ได้รับการดูแลช่วยเหลือ การปกป้อง ค้ำครองและแก้ไข ปัญหาต่างๆอย่างเหมาะสม 1.1.4. มีส่วนร่วมในการกำหนดกติการะเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมตามโอกาส และมีส่วนร่วมในการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมต่าง ๆ ในโรงเรียน 1.2. ครูมีเจตคติที่ดีและมีความ สามารถ ในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 1.2.1. ครูมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 1.2.2. ครูมีความตระหนักและเห็นความสำคัญในการดำเนินงาน และพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 1.2.3. ครูทุกคนได้รับการพัฒนาให้สามารถดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้ 1.2.4. ครูแนะแนวหรือครูที่ทำหน้าที่ครูแนะแนวได้รับการพัฒนาให้สามารถช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาค่ที่ซับซ้อนของนักเรียนได้ 1.3. โรงเรียนมีสื่อ เครื่องมือ และนวัตกรรมที่ใช้ในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 1.3.1. มีสื่อและเครื่องมือที่หลากหลาย 1.3.2. ใช้สื่อและเครื่องมือในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม 1.3.3. พัฒนาสื่อ เครื่องมือและนวัตกรรมที่ใช้ ในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ 1.3.4. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สื่อ เครื่องมือ และนวัตกรรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน อย่างเหมาะสม					
	รวม					

ที่	ตัวชี้วัด/รายการประเมิน	ผลการประเมิน คุณภาพระบบ				
		1	2	3	4	รวม
2	ด้านกระบวนการ โรงเรียนมีการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2.1 มีการวางระบบการบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2.1.1 จัดโครงสร้างและคณะกรรมการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2.1.2 จัดระบบสารสนเทศเพื่อเป็นพื้นฐานต่อการพัฒนาระบบดูแลการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2.1.3 กำหนดทิศทางและจัดทำแผนงาน/โครงการ/ปฏิทินปฏิบัติงานตามแผนที่ชัดเจน 2.1.4 สนับสนุนปัจจัยที่เอื้อต่อการดำเนินงาน 2.1.5 มีเครือข่ายสหวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง 2.2 มีการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2.2.1 ทำความรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลด้วยการศึกษาข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล การเยี่ยมบ้าน การสังเกต การสอบถาม การสัมภาษณ์ 2.2.2 การทดสอบคัดกรองนักเรียน 2.2.3 ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนโดยการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนที่หลากหลาย เช่น กิจกรรมโฮมรูม การประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน 2.2.4 จัดกิจกรรมป้องกันช่วยเหลือ และแก้ไข 2.2.5 ส่งต่อนักเรียนไปยังหน่วยงานหรือผู้เชี่ยวชาญที่เหมาะสมกับสภาพความจำเป็นของนักเรียน สอดคล้องกับสภาพปัญหา 2.3 มีระบบงานแนะแนว มีการจัดกิจกรรมแนะแนว และการให้บริการแนะแนวในโรงเรียน 2.3.1 ให้คำปรึกษาและฝึกอบรมแก่นักเรียน 2.3.2 ให้บริการแนะแนวโดยการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง 2.3.3 จัดให้มีการบริการแนะแนวครอบคลุมการแนะแนวการศึกษา อาชีพ รวมทั้งการแนะแนวทักษะชีวิต 2.3.4 มีการติดตามผลนักเรียนทั้งด้านการศึกษาต่อการประกอบอาชีพ การดำเนินชีวิต					

ที่	ตัวชี้วัด/รายการประเมิน	ผลการประเมิน คุณภาพระบบ				
		1	2	3	4	รวม
	2.4 ผู้ปกครอง ชุมชน มีส่วนร่วมในการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2.4.1 ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้ปกครอง (Parent Education) ในเรื่องการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2.4.2 ร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานของเครือข่าย ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2.4.3 มีบุคลากรจากสาขาอาชีพต่าง ๆ ร่วมสนับสนุนการดำเนินงานเป็นเครือข่ายในรูปสหวิชาชีพ 2.4.4 มีการประสานสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรสหวิชาชีพ 2.5 มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2.5.2 มีแผนนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล 2.5.3 ดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล 2.5.4 รายงานผลการดำเนินงาน 2.5.5 นำผลมาปรับปรุงพัฒนา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ 2.6 มีการผดุงระบบ 2.6.2 จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2.6.3 ประชาสัมพันธ์ ยกย่องเชิดชูเกียรติ และให้ขวัญกำลังใจ 2.6.4 มีการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้อยู่ในกิจกรรมปกติของการดำรงชีวิตประจำวันของนักเรียน					
	รวม					

ที่	ตัวชี้วัด/รายการประเมิน	ผลการประเมิน คุณภาพระบบ				
		1	2	3	4	รวม
3	ด้านผลผลิต 3.1 นักเรียนได้รับการพิทักษ์ ค้ำครอง และดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงทันเวลา และถูกวิธี 3.1.1 นักเรียนได้รับการดูแลเอาใจใส่อย่างเหมาะสมและทั่วถึง 3.1.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพและความแตกต่างระหว่างบุคคล 3.1.3 นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือ การปกป้อง ค้ำครอง และแก้ไขปัญหาต่างๆอย่างเหมาะสม 3.1.4 นักเรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดกติการะเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมตามโอกาส และมีส่วนร่วมในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้และ กิจกรรมต่าง ๆ ในโรงเรียน 3.2 นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมให้มีทักษะชีวิตและมีความสามารถในการปรับตัว 3.2.1 นักเรียนได้รับการเสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิต การเรียนรู้เรื่องเพศศึกษา การสร้างวินัยเชิงบวก การจัดกิจกรรมป้องกันปัญหายาเสพติด เป็นต้น 3.2.2 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิต ภูมิคุ้มกันภัยต่าง ๆ อย่างเหมาะสม 3.2.3 นักเรียนมีทักษะการหลีกเลี่ยง ป้องกันภัยอันตราย พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ 3.2.4 นักเรียนเป็นเครือข่ายอาสาสมัครเพื่อดูแลช่วยเหลือเพื่อนนักเรียน 3.3 ได้รับการพัฒนาตนเองและสังคมอย่างรอบด้าน 3.3.1 นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขนิสัยที่เหมาะสม 3.3.2 นักเรียนมีสัมพันธภาพที่ดีและมีบทบาทในการร่วมดูแลพัฒนาโรงเรียน ชุมชน สังคม ด้วยความเต็มใจ 3.3.3 นักเรียนเรียนอย่างมีความสุขและพึงพอใจกับความสำเร็จของตน 3.3.4 นักเรียนเป็นเครือข่าย อาสาสมัคร ในเรื่องการส่งเสริมสุขภาพและการบำเพ็ญประโยชน์					
	รวม					

กำหนดเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

การสรุปผลการประเมินการส่งเสริมสนับสนุนระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ดำเนินการพิจารณาองค์ประกอบ

ด้านปัจจัย มี 3 ตัวชี้วัด 12 รายการประเมิน

ด้านกระบวนการ มี 6 ตัวชี้วัด 25 รายการประเมิน

ด้านผลผลิต มี 3 ตัวชี้วัด 12 รายการประเมิน

ในการกำหนดระดับคุณภาพในแต่ละด้าน ให้พิจารณาจากรายการประเมินที่ได้รับการบันทึกผลการประเมินโดยสังเกตจากการบันทึกเครื่องหมาย ✓ ใน ☐ ของแต่ละรายการ แล้วนับจำนวนรายการประเมินที่มีเครื่องหมาย ✓ แล้วนำมาเทียบกับเกณฑ์การให้ระดับคุณภาพ ดังนี้

ด้านปัจจัย (จำนวน 14 รายการประเมิน)

คุณภาพ	4	มีจำนวน	10 -12	รายการประเมิน
คุณภาพ	3	มีจำนวน	7 – 9	รายการประเมิน
คุณภาพ	2	มีจำนวน	4 – 6	รายการประเมิน
คุณภาพ	1	มีจำนวน	1 – 3	รายการประเมิน

ด้านกระบวนการ (จำนวน 21 รายการประเมิน)

คุณภาพ	4	มีจำนวน	19 – 25	รายการประเมิน
คุณภาพ	3	มีจำนวน	13 – 18	รายการประเมิน
คุณภาพ	2	มีจำนวน	7 -12	รายการประเมิน
คุณภาพ	1	มีจำนวน	1- 6	รายการประเมิน

ด้านผลผลิต (จำนวน 5 รายการประเมิน)

คุณภาพ	4	มีจำนวน	9 -12	รายการประเมิน
คุณภาพ	3	มีจำนวน	7 – 8	รายการประเมิน
คุณภาพ	2	มีจำนวน	4 – 6	รายการประเมิน
คุณภาพ	1	มีจำนวน	1 – 3	รายการประเมิน

แบบบันทึกสรุปผลการประเมิน
การขับเคลื่อนระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา
โรงเรียนพานพสกสวัสดิ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงรายเขต 2

ด้าน	ระดับคุณภาพผลการประเมิน
ด้านปัจจัย	
ด้านกระบวนการ	
ด้านผลผลิต	

นวัตกรรมหรือผลงานดีเด่น(Good Practies) ของสถานศึกษาที่ปรากฏชัดเจน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

คณะกรรมการ ได้ประเมินคุณภาพการบริหารระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนแล้ว
ขอรับรองผลการประเมินดังกล่าว

ลงชื่อ ผู้อำนวยการโรงเรียน
()

ลงชื่อ รองผู้อำนวยการ
()

ลงชื่อ ครูผู้รับผิดชอบระบบการดูแล
() ช่วยเหลือนักเรียน

แบบประเมินตนเอง ในการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
โรงเรียนพานพสกสวัสดิ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 2

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหลังข้อความตามที่ตรงกับการดำเนินงานของโรงเรียน

ประเด็น	รายการพิจารณา	ประเด็นพิจารณา	การดำเนินงาน	
			มี	ไม่มี
1. การบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ที่สะท้อนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง 3 ปี (ปี) ให้เห็นถึงแนวคิดและวิธีการที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและบริบทของโรงเรียน/สถานศึกษา พิจารณาจากประเด็นต่อไปนี้ (15 คะแนน)	1.1 นโยบายการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในโรงเรียน/สถานศึกษา (5 คะแนน)	1.1.1 วิสัยทัศน์ของโรงเรียน/สถานศึกษาสะท้อนให้เห็นถึงความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยมีการกำหนดแนวทางตามนโยบายที่เกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนการเสริมสร้างทักษะชีวิตและการคุ้มครองนักเรียนอย่างชัดเจน		
		1.1.2 มีแผนกลยุทธ์ที่ระบุการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิตและการคุ้มครองนักเรียน		
		1.1.3 มีแผนปฏิบัติการที่ระบุโครงการ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิตและการคุ้มครองนักเรียน		
		1.1.4 มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิตและการคุ้มครองนักเรียนที่ชัดเจน		
		1.1.5 มีระเบียบ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิตและการคุ้มครองนักเรียนมาใช้อย่างเหมาะสม		
	1.2 ข้อมูลสารสนเทศระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในโรงเรียน / สถานศึกษา (4 คะแนน)	1.2.1 มีการวิเคราะห์สภาพปัญหา นำผลการดำเนินงานมาปรับปรุงและพัฒนาในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิตและการคุ้มครองนักเรียน		
		1.2.2 มีการบริหารและดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		
		1.2.3 มีแนวทาง/รูปแบบการดำเนินงานที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและบริบทของโรงเรียน/สถานศึกษา		

ประเด็น	รายการพิจารณา	ประเด็นพิจารณา	การดำเนินงาน	
			มี	ไม่มี
	1.3 ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน/สถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน (3 คะแนน)	1.3.1 มีข้อมูลนักเรียนรายบุคคลที่เป็นปัจจุบันและพร้อมนำไปใช้		
		1.3.2 มีสารสนเทศเกี่ยวกับผลการคัดกรองนักเรียน 3 ปี การศึกษาซ้อนหลังต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ		
		1.3.3 มีสารสนเทศผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นว่านักเรียนทุกคนได้รับการดูแล		
		1.3.4 มีการสรุปข้อมูลพร้อมทั้งรายงานผลการพัฒนาป้องกัน แก้ไขปัญหาและส่งต่อตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน		
		1.3.5 มีการนำสารสนเทศมาใช้ในการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิตและการคุ้มครองนักเรียนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน		
	1.4 ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับความปลอดภัยในโรงเรียน/สถานศึกษา เช่น ข้อมูลอุบัติเหตุ – ความเสี่ยง (3 คะแนน)	1.4.1 มีข้อมูลกิจกรรม/โครงการพัฒนาให้นักเรียนรู้เท่าทันอันตรายหรือความไม่ปลอดภัยจากบุคคล อุบัติภัย และความเสี่ยงต่อชีวิต		
		1.4.2 มีสารสนเทศผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นว่านักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้รู้เท่าทันและป้องกันความไม่ปลอดภัย		
		1.4.3 มีข้อมูลสารสนเทศผู้เกี่ยวข้องที่อาจเสี่ยงต่อการเกิดความไม่ปลอดภัยต่อนักเรียนในโรงเรียน/สถานศึกษา		
2. การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยในโรงเรียน/สถานศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากประเด็นต่อไปนี้ (25 คะแนน)	2.1 วิธีการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ในโรงเรียน/สถานศึกษา ครบทั้ง 5 ขั้นตอน โดยดำเนินงานสอดคล้องอย่างเป็นระบบ (10 คะแนน)	2.1.1 มีวิธีการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล		
		2.1.2 มีวิธีการคัดกรอง		
		2.1.3 มีวิธีส่งเสริม พัฒนานักเรียนทุกกลุ่ม		
		2.1.4 มีวิธีป้องกันและแก้ไขปัญหา		
		2.1.5 มีวิธีการส่งต่อ		
		2.1.6 มีการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน อย่างร้อยละทั้ง 5 ขั้นตอน		
		2.1.7 มีการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนอย่างเป็นระบบ		
		2.1.8 มีการใช้นวัตกรรมในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน		

ประเด็น	รายการพิจารณา	ประเด็นพิจารณา	การดำเนินงาน	
			มี	ไม่มี
	2.2 การดำเนินการเสริมสร้างทักษะชีวิตอย่างเป็นรูปธรรม (5 คะแนน)	2.2.1 มีการบูรณาการทักษะชีวิตการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้		
		2.2.2 จัดกิจกรรม/โครงการที่เสริมสร้างทักษะชีวิต		
		2.2.3 นักเรียนทุกกลุ่มได้รับการเสริมสร้างทักษะชีวิต และนักเรียนมีปัญหาด้านพฤติกรรมลดลง		
		2.2.4 การใช้พฤติกรรมเชิงบวกในการจัดการชั้นเรียน และพฤติกรรมนักเรียน		
	2.3 การดำเนินงานความปลอดภัยในโรงเรียน/สถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม (5 คะแนน)	2.3.1 มีการวิเคราะห์สถานการณ์ที่อาจเกิดความปลอดภัยต่อนักเรียน		
		2.3.2 มีวิธีการที่เสริมสร้างความปลอดภัยให้แก่ นักเรียน		
		2.3.3 มีวิธีการป้องกันและแก้ไขปัญหาความไม่ปลอดภัยในโรงเรียน/สถานศึกษา		
		2.3.4 มีวิธีการรู้จักนักเรียนที่มีแนวโน้มอาจเผชิญต่อความไม่ปลอดภัย		
	2.4 การดำเนินการคุ้มครองนักเรียนอย่างเป็นรูปธรรม (5 คะแนน)	2.4.1 มีการติดตาม ฝ้าระวัง และคุ้มครองนักเรียนอย่างต่อเนื่อง		
		2.4.2 มีกิจกรรม/โครงการที่คุ้มครองนักเรียนในโรงเรียน/สถานศึกษา		
		2.4.3 นักเรียนทุกคนได้รับการคุ้มครองด้วยรูปแบบ/วิธีการที่เหมาะสม		
3. การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และส่งเสริมความปลอดภัยของโรงเรียน/สถานศึกษา พิจารณาจากประเด็นต่อไปนี้ (15 คะแนน)	3.1 ข้อมูลภาคีเครือข่าย และวิธีการสร้างเครือข่ายอย่างมีประสิทธิภาพ (5 คะแนน)	3.1.1 มีภาคีเครือข่าย ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานภาครัฐภาคเอกชนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ (แล้วแต่กรณี)		
		3.1.2 มีสารสนเทศเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน		
		3.1.3 มีวิธีการสร้างและการทำงานร่วมกับเครือข่ายที่สนับสนุนระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน		
		3.1.4 ภาคีเครือข่ายให้การสนับสนุนการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง		

ประเด็น	รายการพิจารณา	ประเด็นพิจารณา	การดำเนินงาน	
			มี	ไม่มี
	3.2 การมีส่วนร่วมของภาคี เครือข่ายในการส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน ช่วยเหลือ และคุ้มครองนักเรียน ร่วมกับโรงเรียน/ สถานศึกษาอย่างมี ประสิทธิภาพ (5 คะแนน)	3.2.1 ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูล และวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน ช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียน		
		3.2.2 ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต และคุ้มครองนักเรียน		
		3.2.3 ภาคีเครือข่ายมีการดำเนินงานในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต และคุ้มครองนักเรียน		
		3.2.4 ภาคีเครือข่ายร่วมประเมิน/ชื่นชม ให้ขวัญ กำลังใจ การดำเนินการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน		
	3.3 การมีส่วนร่วมของภาคี เครือข่ายในการส่งเสริม ความปลอดภัยใน โรงเรียน/สถานศึกษา (5 คะแนน)	3.3.1 ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูล และวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน ความปลอดภัยในสถานศึกษา		
		3.3.2 ภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานความปลอดภัยใน โรงเรียน/สถานศึกษา		
		3.3.3 ภาคีเครือข่ายมีการดำเนินงานความปลอดภัย ในโรงเรียน/สถานศึกษา		
		3.3.4 ภาคีเครือข่ายร่วมประเมิน /ชื่นชม ให้ขวัญ กำลังใจการดำเนินงานความปลอดภัยใน โรงเรียน/สถานศึกษา		
4. การส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการ ดำเนินงานส่งผลต่อ ประสิทธิภาพ ระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนและ ความปลอดภัยใน โรงเรียน/สถานศึกษา พิจารณาจากประเด็น ต่อไปนี้ (20 คะแนน)	4.1 การพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา ให้มีความตระหนัก มี ความรู้ ความเข้าใจระบบ การดูแลช่วยเหลือ นักเรียน การเสริมสร้าง ทักษะชีวิต การ เสริมสร้างความปลอดภัย และการคุ้มครองนักเรียน (10 คะแนน)	4.1.1 ครูทุกคนได้รับการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ เรื่องระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การ เสริมสร้างทักษะชีวิตและการคุ้มครองนักเรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลายอย่างต่อเนื่อง		
		4.1.2 ครูทุกคนมีความเข้าใจในวิธีการดำเนินงาน ตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและทำ หน้าที่เป็นครูที่ปรึกษา		
		4.1.3 ครูมีความเข้าใจในกระบวนการเสริมสร้างทักษะ ชีวิตแบบบูรณาการและทักษะชีวิตเฉพาะปัญหา		
		4.1.4 ครูสามารถจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะชีวิตได้ อย่างมีประสิทธิภาพ		

ประเด็น	รายการพิจารณา	ประเด็นพิจารณา	การดำเนินงาน	
			มี	ไม่มี
		4.1.5 ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน จัดกิจกรรม/โครงการการคุ้มครองนักเรียนและการดูแลความปลอดภัยในสถานศึกษา		
	4.2 การนิเทศ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุนและให้ขวัญกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการดำเนินงานการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต การเสริมสร้างความปลอดภัย และการคุ้มครองนักเรียนอย่างต่อเนื่อง (5 คะแนน)	4.2.1 มีการนิเทศติดตามการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เสริมสร้างทักษะชีวิต ความปลอดภัย และการคุ้มครองนักเรียนภายในโรงเรียน/สถานศึกษา		
		4.2.2 มีการนิเทศ ติดตามการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต ความปลอดภัย และการคุ้มครองนักเรียนจากภายนอก		
		4.2.3 มีรูปแบบ และกระบวนการนิเทศที่เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน/สถานศึกษา		
		4.2.4 ผู้รับการนิเทศมีความพึงพอใจ และนำผลการนิเทศไปพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง		
		4.2.5 ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับ การส่งเสริมสนับสนุน และได้รับขวัญกำลังใจจากการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง		
	4.3 การประเมินผลการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต การเสริมสร้างความปลอดภัย และการคุ้มครองนักเรียน เพื่อปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน (5 คะแนน)	4.3.1 มีวิธีการและเครื่องมือประเมินผลอย่างเหมาะสม		
		4.3.2 ใช้วิธีการและเครื่องมือประเมินผลเป็นระยะ ๆ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงาน		
		4.3.3 นำผลการประเมินไปพัฒนางานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต ความปลอดภัย และการคุ้มครองนักเรียนอย่างต่อเนื่อง		
		4.3.4 มีการปรับปรุง พัฒนา วิธีการและเครื่องมืออย่างเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของงาน		
5. ความสำเร็จของการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในโรงเรียน/สถานศึกษา พิจารณาจากประเด็นต่อไปนี้ (25 คะแนน)	5.1 ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียน มีผลต่อคุณภาพของนักเรียน (10 คะแนน)	5.1.1 นักเรียนกลุ่มเสี่ยง กลุ่มปัญหาที่มีจำนวนลดลง สอดคล้องกับเป้าหมายของโรงเรียน/สถานศึกษา		
		5.1.2 อัตราการไม่จบตามหลักสูตรตามเวลาที่กำหนดของนักเรียนลดลงอย่างต่อเนื่อง		
		5.1.3 อัตราการออกกลางคันของนักเรียนลดลงกว่าปีที่ผ่านมาอย่างต่อเนื่อง		
		5.1.4 นักเรียนมีทักษะชีวิตตามเป้าหมายที่โรงเรียน/สถานศึกษากำหนด		

ประเด็น	รายการพิจารณา	ประเด็นพิจารณา	การดำเนินงาน	
			มี	ไม่มี
		5.1.5 นักเรียนทุกกลุ่มได้รับการดูแล ช่วยเหลือ ปกป้อง ค้ำครอง ความปลอดภัย แก้ไขและพัฒนาตามศักยภาพ		
		5.1.6 นักเรียนประสบความสำเร็จได้รับการยอมรับในระดับต่าง ๆ		
	5.2 นักเรียนสามารถดูแลช่วยเหลือตนเองได้ตามวัย (5 คะแนน)	5.2.1 โรงเรียน/สถานศึกษาได้รับการยอมรับ ยกย่อง เชิดชูเกียรติในด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิต ความปลอดภัยและการคุ้มครองนักเรียน		
		5.2.2 มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนการเสริมสร้างทักษะชีวิต ความปลอดภัยและการคุ้มครองนักเรียนอย่างยั่งยืน		
	5.3 นักเรียนมีความปลอดภัยครอบคลุมทุกด้าน (5 คะแนน)	5.3.1 นักเรียนมีทักษะชีวิต รู้เท่าทันภัยต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในสังคมและสามารถจัดการกับปัญหาที่เกิดขึ้นกับตนเองได้		
		5.3.2 นักเรียนมีสมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร		
		5.3.3 นักเรียนอยู่รอดปลอดภัยและเรียนจบหลักสูตร		
	5.4 ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเสริมสร้างทักษะชีวิตและการคุ้มครองนักเรียนส่งผลต่อประสิทธิภาพของโรงเรียน/สถานศึกษาและชุมชนท้องถิ่น (5 คะแนน)	5.4.1 นักเรียนมีความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน		
		5.4.2 นักเรียนมีความปลอดภัยในการเดินทาง		
		5.4.3 นักเรียนมีความปลอดภัยจากบุคคล		
		5.4.4 นักเรียนได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยทั้งร่างกายและจิตใจ		

ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

แบบประเมินตนเองด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา
โรงเรียนพานพสกสวัสดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 2

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องหลังข้อความที่ตรงกับการปฏิบัติของโรงเรียนมากที่สุด

- 5 = ปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด
 4 = ปฏิบัติอยู่ในระดับมาก
 3 = ปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง
 2 = ปฏิบัติอยู่ในระดับน้อย
 1 = ปฏิบัติอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ที่	ความปลอดภัยในโรงเรียน	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
ด้านสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ						
1	จัดให้มีรั้วโรงเรียนป้องกันบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาภายในโรงเรียน					
2	จัดให้มีป้ายจราจร ป้ายบอกสถานที่ชัดเจน ปฏิบัติตามได้					
3	จัดให้มีห้องเรียน และห้องประกอบ มีอากาศถ่ายเทได้ดี ไม่มีมุมอับ หรือที่ล้นตาอันอาจเกิดอันตราย					
4	กำหนดขนาดของห้องเรียนมีพื้นที่กว้างขวางพอสำหรับเด็กทำกิจกรรม					
5	ดูแลพื้นห้องเรียนปลอดภัยสำหรับเด็ก เช่น ไม่ลื่น					
6	มีการติดตั้งปลั๊กไฟที่ปลอดภัย เช่น สูงพ้นมือเด็กหรือใช้ปลั๊กไฟที่มีฝาปิด					
7	กำหนดให้อาคารเรียนมีทางออกฉุกเฉินเมื่อเกิดอุบัติเหตุ					
8	จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือครูอนามัยประจำห้องพยาบาลมีความรู้และความพร้อมในการดูแลเด็กที่เจ็บป่วย					
9	จัดให้ที่ตั้งของห้องอาหารและห้องครัวสะอาดถูกหลักอนามัย และอยู่ห่างจากแหล่งปฏิภูล					
10	จัดให้มีฉากหรือกำแพงกันสนามเด็กเล่นเพื่อความปลอดภัย					
11	ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องเล่นสนามอยู่ในสภาพที่ดี มีความมั่นคงแข็งแรง					
12	ดูแลบริเวณโรงเรียนถูกสุขลักษณะ ไม่มีหลุม บ่อน้ำ หรือพืช และสัตว์ที่อาจเป็นอันตรายต่อเด็ก					

ที่	ความปลอดภัยในโรงเรียน	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
ด้านสภาพแวดล้อมทางสังคม						
1	โรงเรียนอบรมเด็กให้รู้จักการเล่นที่ปลอดภัย					
2	โรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทางจิตใจของเด็ก เช่น ฟีกสมาธิ					
3	โรงเรียนฝึกฝนให้เด็กรู้จักการใช้ การเก็บรักษาเครื่องใช้ของตนเอง					
4	โรงเรียนมีการควบคุมตรวจสอบคุณภาพอาหาร เช่น อาหารกลางวัน อาหารว่าง					
5	โรงเรียนให้ความรู้แก่เด็กที่เกี่ยวกับประโยชน์และคุณค่าของอาหารและ เครื่องดื่ม					
6	โรงเรียนปลูกฝังเด็กเรื่องการดูแลช่วยเหลือกัน					
7	โรงเรียนมีมาตรการตรวจสอบการเข้าออกของบุคคลภายนอกโรงเรียน					
8	โรงเรียนมีการดูแลสอดส่องป้องกันภัยระหว่างเด็กด้วยกัน (เช่น การ ทะเลาะ การรังแกกัน)					
9	โรงเรียนให้ความรู้เกี่ยวกับโทษของสารเสพติดต่างๆแก่เด็ก					
10	มีการสร้างความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนในการ ส่งเสริมพัฒนาจิตใจของเด็ก					
ด้านบริการความปลอดภัย						
1	กำหนดมาตรการสำหรับคนขับรถโรงเรียนขับรถด้วยความระมัดระวัง					
2	จัดให้มีครูดูแลความปลอดภัยในการขึ้นลงรถโรงเรียน					
3	มีการตรวจสอบจำนวนเด็กก่อนขึ้นและลงรถ					
4	จัดที่นั่งในรถโรงเรียนมีเพียงพอกับจำนวนเด็ก ไม่แออัด					
5	ตรวจสอบรถโรงเรียนอยู่ในสภาพปลอดภัย					
6	กำหนดให้ครูควบคุมรถ ดูแล และส่งเด็กถึงมือผู้ปกครอง					
7	มีการรับฟังปัญหาและการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับรถโรงเรียน					
8	จัดให้มียามหรือผู้ดูแลรักษาความปลอดภัยทางเข้าออกโรงเรียน					
9	มีผู้ดูแลตรวจตราความปลอดภัยภายในบริเวณโรงเรียน สนามเด็กเล่น และอาคารเรียน					
10	มีการให้ความรู้เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย การป้องกันอุบัติเหตุภายในโรงเรียนแก่เด็ก					
11	มีการตรวจตราไม่让孩子นำวัตถุหรือสิ่งของที่อาจเกิดภัยหรือเป็น อันตรายเข้ามาในโรงเรียน					
12	จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องใช้ในการดับเพลิง					
13	จัดให้มีการฝึกซ้อมหนีไฟในช่วงเวลาที่เหมาะสม					
14	จัดให้มีน้ำดื่ม น้ำใช้ของโรงเรียนสะอาดและปลอดภัย					

ที่	ความปลอดภัยในโรงเรียน	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
ด้านสวัสดิศึกษา						
1	มีการสอนเด็กเกี่ยวกับความปลอดภัยในบ้าน เช่น การใช้ไฟฟ้า ไม้ขีด แก๊ส					
2	มีการสอนให้เด็กรู้จักการป้องกันและช่วยเหลือตนเองจากอุบัติเหตุ					
3	มีการสอนเด็กเกี่ยวกับกฎจราจร เช่น สัญญาณไฟ การเดินทางเท้า และการข้ามถนนอย่างปลอดภัย					
4	มีการสอนเด็กให้รู้จักการบริโภคที่ปลอดภัย เช่น การเลือกอาหาร เครื่องดื่ม การใช้ช้อนกลาง					
5	มีการเชิญผู้ปกครองหรือบุคคลที่มีความรู้มาให้ความรู้และ จัดกิจกรรมทางด้านความปลอดภัยให้กับเด็ก					
6	มีการฝึกเด็กหยิบจับ ใช้ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่อาจเป็นอันตราย เช่น มีดหรือของมีคม อย่างปลอดภัย					
7	มีการฝึกเด็กในการใช้ห้องน้ำห้องส้วมอย่างปลอดภัย					
8	โรงเรียนส่งเสริมให้ผู้ปกครองให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย หรือ “สวัสดิศึกษา” แก่เด็ก					
9	มีการสอนให้เด็กรู้จักการรักษาสภาพสิ่งแวดล้อม เช่น น้ำ อากาศ					
10	มีแบบอย่างที่ดีเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักความปลอดภัยในสื่อต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์ โทรทัศน์					

ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

คณะผู้จัดทำคู่มือระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
โรงเรียนพานพสกสวส์ดี อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

นายชัย สันกว้าน	ผู้อำนวยการโรงเรียน
นายอนุโชติ โยสุยะ	รองผู้อำนวยการ
นายทนต์ศักดิ์ แสนมา	ครูชำนาญการพิเศษ
นายประทีป อินทนนชัย	ครูชำนาญการพิเศษ
นางพรภิมล ทองดีโลก	ครูชำนาญการพิเศษ
นางอาทิตย์ศรี กันทะเดช	ครูชำนาญการพิเศษ
นางวันทนี กาวิกุล	ครูชำนาญการพิเศษ
นางณิชาภัทร กิตติมา	ครูชำนาญการพิเศษ
นางอุไรวรรณ ธิมา	ครูชำนาญการพิเศษ
นางสาวบุญรดา ชัยบุญเรือง	ครูชำนาญการ
นางสาวกานต์พิชชา เขมื่อ	ครูชำนาญการ
ว่าที่ร้อยตรีหญิงอรรณณ ธารธีรวัฒน์	ครูอัตราจ้าง



คู่มือปฏิบัติงานบริหารทั่วไป
ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ประจำปีการศึกษา 2566

